

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	i
HALAMAN PERNYATAAN.....	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR GAMBAR.....	viii
INTISARI.....	ix
ABSTRACT.....	ix
BAB I.....	1
PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Permasalahan	1
B. Tujuan Penulisan Tugas Akhir	5
C. Manfaat Penelitian	6
D. Keaslian Tugas Akhir	7
BAB II.....	11
TINJAUAN PUSTAKA DAN METODE PENGUMPULAN DATA.....	11
A. Tinjauan Pustaka	11
B. Metode Pengumpulan Data.....	20
BAB III.....	23
PEMBAHASAN	23

A. Gambaran Umum Organisasi Direktorat Keuangan Universitas Gadjah Mada	23
B. Pengolahan Arsip Inaktif di Direktorat Keuangan Universitas Gadjah Mada	33
C. Sarana dan Prasarana	43
D. Kendala.....	48
BAB IV	51
PENUTUP	51
A. Kesimpulan.....	51
B. Saran	52
DAFTAR PUSTAKA.....	54
LAMPIRAN.....	55