

DAFTAR PUSTAKA

- Agustia, S. D., & Nelisa, M. (2013). Sistem Penataan Arsip Dinamis Inaktif di Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Padang Pariaman. *Ilmu Informasi Perpustakaan dan Kearsipan*, 2(1), 299-304.
- Amsyah, Zulkifli. 2005. Manajemen Kearsipan. Jakarta: PT. Gramedia Pustaka Utama.
- Anggito, A., & Setiawan, J. (2018). *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Sukabumi: Jejak Publisher.
- ANRI. 2015. *Pusat Pendidikan dan Pelatihan Kearsipan Arsip Nasional Republik Indonesia, Modul Arsip Inaktif*, Jakarta
- Barthos, Basir. 2007. Manajemen Kearsipan. Jakarta: Bumi Aksara
- Barthos, Basir. 2013. Manajemen Kearsipan. Jakarta: Bumi Aksara.
- Basuki Sulistyo. 2003. Manajemen Arsip Dinamis. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama.
- Boedi Martono, *Penataan Berkas Dalam Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Pustaka Sinar Harapan, 1992.
- Burhanudin Dwi R, dkk., *Filing System; Panduan Praktis Penatan Berkas*. Yogyakarta: Panduan, 2013.
- Dispusibda Jabar. (2015, Juli 9). Alih Media Arsip Oleh Febriadi. Diakses di <http://dispusipda.jabarprov.go.id/artikel/detail/15070915305830>
- Hamdi, A. S., & Bahrudin, E. (2014). *Metode Penelitian Kuantitatif Aplikasi dalam Pendidikan*. Yogyakarta: Deepublish.

- Hermawan, I. (2019). *Metodologi Penelitian Pendidikan: Kualitatif, Kuantitatif, dan Mixed Method*. Kuningan: Hidayatul Quran.
- Ig. Wursanto, 1991. *Kearsipan 1*. Yogyakarta: Kanisius.
- JDIH Pemkot Yogyakarta. 2019. *Visi dan Misi Kota Yogyakarta Tahun 2017-2022*.
Diakses di <https://jdih.jogjakota.go.id/index.php/pages/read/visi-misi>
- Mulyono, Sularso., Partono, dan Agung Kuswanto. 2011. *Manajemen Kearsipan*.
Semarang: UNNES Press.
- Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 47. 2011. *Petunjuk Pelaksanaan Penyelamatan Arsip Vital Arsip Nasional Republik Indonesia*.
Jakarta
- Peraturan Walikota Yogyakarta. 2008. *Fungsi, Rincian Tugas dan Tata Kerja Di Lingkungan Sekretariat Daerah Kota Yogyakarta*. Yogyakarta.
- Priansa, Donni Juni & Agus Garnida. 2013. *Manajemen Kearsipan*. Bandung: Alfabeta.
- Primadistya, A. (2015). *Pemeliharaan Arsip Dinamis Inaktif pada Kantor Perpustakaan dan Arsip Daerah Kabupaten Banyumas* (Doctoral dissertation, UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG).
- Sayidah, N. (2010). *Metodologi Penelitian: Disertai Dengan Contoh Penerapannya Dalam Penelitian*. Sidoarjo: Zifatama Jawa.
- SISWANTO, H., & Julianto Ibrahim, S. S., M.Hum. (2013). *penataan arsip dinamis inaktif di badan arsip dan perpustakaan provinsi jawa tengah*. Sekolah Vokasi.
Universitas Gadjah Mada (Penulisan Tugas Akhir). Tidak dipublikasikan.

Sugiarto, Agus dan Teguh Wahyono. 2005. Manajemen Kearsipan Modern dari Konvensional ke Basis Komputer. Yogyakarta: Gava Media.

Sulistyo-Basuki. 1996. Pengantar Kearsipan. Jakarta: Universitas Terbuka.

Undang-Undang Republik Indonesia No. 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan. Yogyakarta: Pustaka Timur.

W, I. R., & Drs. Burhanudin Dwi Rokhmatun. (2014). *pemeliharaan arsip dinamis inaktif di komisi pemilihan umum kabupaten sleman*. Sekolah Vokasi. Universitas Gadjah Mada (Penulisan Tugas Akhir). Tidak dipublikasikan.

Widyastuti, Y. (2019). *Pemeliharaan Arsip Dinamis Inaktif di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Tegal* (Doctoral dissertation, Universitas Negeri Semarang).

Yanti, R. N., & Nelisa, M. (2014). Pemeliharaan Arsip Dinamis Inaktif di Kantor Dinas Koperasi dan Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) Provinsi Sumatera Barat. *Ilmu Informasi Perpustakaan dan Kearsipan*, 3(1), 144-151.

YUNITA, R., & Waluyo, S. S., M. Hum. (2014). *pengolahan arsip dinamis inaktif kecamatan banguntapan di kantor arsip kabupaten bantul*. Sekolah Vokasi. Universitas Gadjah Mada (Penulisan Tugas Akhir). Tidak dipublikasikan.