



LEMBAR PERSETUJUAN

Laporan Tugas Akhir ini disusun berdasarkan Praktik Kerja Lapangan yang telah dilaksanakan tanggal Kamis, 2 Maret 2016 sampai dengan tanggal Kamis, 4 April 2016 pada Kantor Notaris dan PPAT Diah Herra Manggarwati, S.H.,M.Kn di Klaten

Disusun Oleh :

Yudhi Ary Wibowo
No. Mahasiswa : 11 / 321381 / DHK / 00580

Telah diperiksa dan disetujui
Pada Tanggal, 22 Juli 2016

Pembimbing Lapangan

Dosen Pembimbing Lapangan

Diah Herra Manggarwati,S.H.,M.KN

Murti Pramuwardhani Dewi,S.H.M.Hum

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan Tugas Akhir

Pendaftaran Tanah Secara Elektronik Atau Online

Disusun Oleh :

Yudhi Ary Wibowo

NIM : 11 / 321381 / DHK / 00580

Telah dipertanggung jawabkan di depan Tim Penguji yang terdiri dari :

1. Rimawati, S.H., M.Hum (.....)
2. Murti Pramuwardhani Dewi, S.H., M.Hum (.....)
3. Rizky Septiana Widyaningtyas, S.H., M.Kn (.....)

Yogyakarta, 22 Juli 2016

Mengetahui,

Ketua Program Diploma Hukum

Dr. Harry Supriyono, S.H., M.Si.

KATA PENGANTAR

Dengan menyebut nama Allah Yang Maha Pengasih Lagi Maha Penyayang puji syukur penulis panjatkan atas Kehadirat Allah SWT serta junjungan Besar Nabi Muhammad SAW atas Rahmat dan Hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan dengan judul, “ Pendaftaran Tanah Secara Elektronik atau Online “.

Penulisan Laporan Tugas Akhir ini merupakan salah satu syarat kelulusan bagi mahasiswa Program Diploma 3 Hukum Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada Yogyakarta untuk memperoleh gelar Ahli Madya Hukum (Amd). Banyak hal suka maupun duka yang penulis alami selama proses penyusunan laporan ini, namun berkat kerja keras serta doa dan dukungan dari berbagai pihak pada akhirnya penulisan laporan tugas akhir ini dapat terselesaikan, penulis untuk itu mengucapkan banyak terimakasih kepada :

1. Prof. Ir. Dwikorita Karnawati, M.Sc., Ph.D., selaku Rektor Universitas Gadjah Mada Yogyakarta.
2. Bapak Dr. Harry Supriyono, S.H., M.Si., selaku Ketua Program Diploma Hukum Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada.
3. Ibu Murti Pramawardhani Dewi, S.H., M.Hum., selaku Wakil Ketua Bidang Akademik dan Kemahasiswaan Program Diploma 3 Hukum Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada dan selaku Dosen Pembimbing Lapangan penulis yang telah membantu dalam menyelesaikan Laporan Tugas Akhir.
4. Ibu Rimawati, S.H., M.Hum., selaku Wakil Ketua Bidang Administrasi Umum dan Keuangan Program Diploma 3 Hukum Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada.



5. Ibu Diah Herra Manggarwati, S.H., M.Kn., selaku Dosen Pembimbing penulis yang memberikan pengarahan kepada penulis selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di Kantor Notaris.
6. Seluruh Staf dan Karyawan Kantor Notaris dan PPAT Ibu Diah Herra Manggarwati, S.H., M.Kn.
7. Seluruh Dosen dan Staf Program Diploma 3 Hukum Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada.
8. Keluarga Besar Bapak yang telah membantu penulis baik moril maupun materil sehingga penulis dapat menyelesaikan PKL.
9. Kakak laki-laki saya (Yudho Indarto), kakak perempuan saya (Dwi Ariyani, Tri Widyaningsih, Wahyu Setiawati, Limas Wulandari) yang telah memotivasi saya untuk semangat dalam perkuliahan.
10. Teman sekaligus sahabat penulis Yoyok, Dwi Purnama, Andi Pamukas.
11. Serta teman – teman khususnya angkatan dan segenap pihak lain yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah mendukung, memberikan semangat, memotivasi, dan memberikan doa secara langsung maupun tidak langsung kepada penulis.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan Tugas Akhir ini masih jauh dari sempurna, sehingga dengan kerendahan hati penulis mohon kritik dan saran yang bersifat membangun guna tercapainya kesempurnaan dalam Tugas Akhir ini.



Akhir kata, penulis berharap semoga Tugas Akhir ini berguna dan bermanfaat bagi pembaca dan semua pihak yang memerlukan dikemudian hari.

Yogyakarta, 22 Juli 2016

Yudhi Ary Wibowo

(.....)



DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Halaman Persetujuan	ii
Halaman Pengesahan	iii
Kata Pengantar.....	iv
Daftar Isi.....	vii
Daftar Lampiran	ix
Intisari.....	x
ABSTRACT	xi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan Praktik Kerja Lapangan.....	3
C. Manfaat Praktik Kerja Lapangan.....	3
D. Keaslian Penulis.....	4
BAB II DESKRIPSI PRAKTIK KERJA LAPANGAN.....	6
A. Sejarah Berdirinya Kantor Notaris dan PPAT Diah Herra Manggarwati, S.H.,M.Kn	6
B. Tugas dan Wewenang Notaris.....	6
C. Visi dan Misi	8
D. Struktur Organisasi	10
E. Diskripsi Tugas	10
BAB III DISKRIPSI PRAKTIK KERJA LAPANGAN	12
A. Tempat dan Waktu Praktik Kerja Lapangan	12
B. Minggu Pertama	12
C. Minggu Kedua	12
D. Minggu Ketiga	14
E. Minggu Keempat	14
F. Minggu Kelima	14
G. Minggu Keenam	15
H. Minggu Ketujuh	15



I. Minggu Kedelapan	16
BAB IV REFLEKSI	17
A. Pengertian Pendaftaran Tanah	17
B. Dasar Hukum Pendaftaran Tanah Secara Elektronik atau Online	24
C. Asas-Asas Umum Proses Pendaftaran Tanah Secara Elektronik	26
1. Asas Kepastian Hukum	26
2. Asas Profesionalitas	26
3. Asas Akuntabilitas	26
4. Asas Efektifitas dan Efisiensi	27
D. Kelebihan Pendaftaran Tanah Secara Elektronik atau Online	27
E. Pertanggung Jawaban Kementerian BPN Dalam Pendaftaran Tanah Secara Elektronik	29
F. Contoh Kasus	30
BAB V PENUTUP	32
A. Kesimpulan	32
B. Saran	32

Daftar Pustaka



UNIVERSITAS
GADJAH MADA

Pendaftaran Tanah Secara Elektronik Atau Online Di Kabupaten Klaten
YUDHI ARY WIBOWO, Murti Pramuwardhani Dewi, SH, M. Hum
Universitas Gadjah Mada, 2016 | Diunduh dari <http://etd.repository.ugm.ac.id/>

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 : Catatan Harian Praktik Kerja Lapangan
- Lampiran 2 : Surat Keterangan Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan
- Lampiran 3 : Surat Keterangan Bebas Tanggungan

PROSEDUR PENDAFTARAN TANAH SECARA ONLINE ATAU ELEKTRONI INTISARI

Oleh :

Yudhi Ary Wibowo¹², Murti Pramuwardhani Dewi, S.H., M. Hum²

Penulis memilih Tema Proses didasarkan pada kenyataan bahwa pada Pendaftaran Tanah Secara Elektronik Atau Online karena akhir-akhir ini banyak media masa maupun masyarakat yang mengeluhkan lamanya proses Pendaftaran Tanah di seluruh wilayah Indonesia, sampai – sampai peran Pemerintah dalam Pendaftaran Tanah dirasa kurang efektif.

Tujuan dilaksanakan Praktik Kerja Lapangan ini yaitu sebagai upaya untuk mempraktikkan ilmu atau teori-teori yang didapatkan dibangku kuliah pada dunia kerja.

Berdasarkan hasil hasil pengalaman mengikuti Praktik Kerja Lapangan yaitu bahwa proses pendaftaran tanah secara elektronik atau online meliputi :

- a. Informasi Berkas.
- b. Informasi Sertifikat.
- c. Informasi Syarat dan Biayan.

Kata kunci :Pendaftaran Tanah , Pendaftaran Tanah Elektronik atau Online

¹ Mahasiswa Diploma 3 Hukum, Sekolah Vokasi, Universitas Gajah Mada.

² Dosen Diploma 3 Hukum, Sekolah Vokasi, Universitas Gajah Mada

LAND REGISTRATION PROCEDURES ONLINE OR ELECTRONIC ABSTRACT

By:

Yudhi Ary Wibowo¹, Murti Pramawardhani Dewi, SH, M. Hum²

The author chose themes based on the fact that the process in the Electronic Land Registration Online Or because lately a lot of the mass media and the people who complained about the lengthy process of land registration throughout Indonesia, until - until the Government's role in the Land Registry deemed less effective.

The purpose of this Field Work Practice held that in order to practice sciences or the theories obtained in college in the world of work.

Based on the results of the results following the experience of Field Work Practice, namely that the process of land registration electronically or online include:

- a. File information.
- b. Information Certificate.
- c. Information Terms and Biayan.

Keywords: Land Registry, the Land Registry Electronic or Online

¹3 Law Student Diploma, Vocational School, University of Gajah Mada.

² Lecturer 3 Law Diploma, Vocational School, University of Gajah Mada