

INTI SARI

DIGITALISASI ARSIP IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN (IMB) DI KANTOR PERPUSTAKAAN DAN ARSIP KABUPATEN LUMAJANG

Oleh:

IFTITAH RIZQA ANNISA

PROGRAM STUDI KEARSIPAN SEKOLAH VOKASI

UNIVERSITAS GADJAH MADA

Tugas Akhir ini menjelaskan tentang digitalisasi arsip Izin Mendirikan Bangunan (IMB) di Kantor Perpustakaan dan Arsip Kabupaten Lumajang. Tujuan dari laporan ini adalah untuk mengetahui proses dan tata cara digitalisasi arsip Izin Mendirikan Bangunan (IMB). Pemilihan tema mengenai digitalisasi arsip Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dikarenakan arsip bersifat vital, sehingga memerlukan perlindungan terhadap fisik maupun informasi arsip dan layanan kepada user.

Penulisan tugas akhir ini menggunakan 3 metode penelitian. Pertama adalah observasi partisipasi, yaitu pengamatan yang disertai partisipasi secara langsung pada Seksi Pengelolaan dan Pelayanan Kearsipan. Kedua yaitu wawancara, metode wawancara dilakukan dengan cara pengambilan data melalui tanya jawab kepada petugas arsip atau arsiparis. Ketiga yaitu studi pustaka melalui pencarian dan meminjam literatur yang sesuai dengan tugas akhir penulis.

Kesimpulan dari tugas akhir ini yaitu digitalisasi arsip Izin Mendirikan Bangunan (IMB) di Kantor Perpustakaan dan Arsip Kabupaten Lumajang baik, namun perlu penambahan arsiparis untuk mengoperasikan aplikasi manajemen arsip digital dalam proses digitalisasi arsip serta sarana dan prasarana yang lebih memadai agar proses digitalisasi dapat berjalan secara efektif dan efisien.

Kata kunci : digitalisasi arsip, arsip Izin Mendirikan Bangunan (IMB)

ABSTRACT

DIGITALIZATION OF IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN (IMB)

IN KANTOR PERPUSTAKAAN DAN ARSIP KABUPATEN LUMAJANG

Created By:

IFTITAH RIZQA ANNISA

APPLIED ARCHIVAL SCIENCE

VOCATIONAL COLLEGE

UNIVERSITAS GADJAH MADA

The final report explains about digitalization of IMB (Izin Mendirikan Bangunan) in Kantor Perpustakaan dan Arsip Kabupaten Lumajang. The purpose is to understand the process and procedures digitalization of IMB (Izin Mendirikan Bangunan). The reason of way the theme is about digitalization of IMB (Izin Mendirikan Bangunan) is vital, thus is needs physical custody of archives and information and service to users.

Writing the final project used three methods. First methods is observation with direct participation in Seksi Pengelolaan dan Pelayanan Kearsipan. The second is intervie, interview methods done by collecting data through a question and answer to the archive clerk or archivist. The third is study literature with collecting and lending literature which compatible with the theme of final project.

The conclusion of final project is the digitalization of IMB (Izin Mendirikan Bangunan) in Kantor Perpustakaan dan Arsip Kabupaten Lumajang are good, but it needs to be added by archivist to operate a digital archive management application in the process of digitalization archive and adequate more facilities so that digitalization process to be effective and efficient.

Key words : digitalization, IMB