

DAFTAR PUSTAKA

- Agus Sugiarto dan Teguh Wahyono, *Manajemen Kearsipan Modern Dari Konvensional Ke Basis Komputer*, Penerbit Gava Media, Yogyakarta, 2005.
- Bettington, Jackie, dkk, *Keeping Archives 3rd edition* yang diterbitkan oleh Australian Society of Archivists Inc. Canberra, ACT, Australia, 2008.
- Boedi Martono, *Penyusutan dan Pengamanan Arsip Vital dalam Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Pustaka Sinar Harapan. 1997.
- Caroline, Brown, *Archives and Recordkeeping*. London: Facet Publishing, 2014.
- Clarke, Susie dkk. *Care of Photographs*. (European Commission Preservation and Access, Amsterdam, 2003).
- Diah Minarti Rahayu., “*Pengelolaan dan Penyelamatan Arsip Foto sebagai Pertanggungjawaban Sejarah di Balai Peninggalan Purbakala Yogyakarta*”, Laporan Tugas Akhir Program Studi Kearsipan, Fakultas Ilmu Budaya Universitas Gadjah Mada, 2005.
- Ellish, Judith (ed), *Keeping Archives*, (Melbourne: Australian Society of Archivist, 1993).
- Frey, S. Franziska, *Digital Imaging for Photographic Collections*, Image Permanence Institute, New York, 1999.
- Herman Setyawan, dkk., *Panduan Pengelolaan Arsip Foto (untuk internal Arsip Universitas Gadjah Mada dan Prosedur Penyerahan dari Perorangan dan dari Unit-unit Kerja di lingkungan UGM)*. Yogyakarta: Arsip Universitas Gadjah Mada. 2010.
- [Http://www.Bpadjogja.info/file/dfb773cee2a0effbc4ec6b33ebbcd2.pdf](http://www.Bpadjogja.info/file/dfb773cee2a0effbc4ec6b33ebbcd2.pdf). Diakses pada 16 April 2016 pukul 14.30 WIB.
- Leary, William H, *The Archival Appraisal of photographs : A RAMP study with Cuidelines*, UNESCO, Paris, 1985.
- Masri Singarimbun dan Sofian Effendi, *Metode Penelitian Survei*. Jakarta: LP3ES.1989.
- Muhamad Rosyid Budiman, *Program dan Data Teknologi Informasi*, Badan Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY. 2009.
- Pearce, Richard dan Moses, *A Glosary of Archival and Record Terminology* (Chicago: The Society of American Archivist, 2005).

Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 15 Tahun 2013 tentang *Pedoman Pengelolaan Arsip Foto*, pasal 1.

Permendikbud RI No. 52 Tahun 2012 tentang *Organisasi dan Tata Kerja Balai Pelestarian Cagar Budaya*.

Permendikbud RI No. 28 Tahun 2013 tentang *Rincian Tugas Balai Pelestarian Cagar Budaya*.

Ricks, Betty R, et.al., *Information and Image Management: A Records Systems Approach*. Ohio: South-Western Publishing co. 1992.

Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Penerbit Alfabet, 2011.

Timbul Haryono dkk, *100 Tahun Purbakala Menapak Jejak Peradaban Bangsa* (Yogyakarta: Balai Pelestarian Cagar Budaya Yogyakarta, 2013).

Tim Penelitian dan Pengembangan Wahana Komputer (ed), *Pedoman Praktis Perakitan & Pengelolaan Perangkat Komputer*, Jakarta: Salemba Infotek, 2007.

Undang-undang Republik Indonesia Nomor 14 tahun 2008 tentang *Keterbukaan Informasi Publik*, Pasal 1 ayat 1

Undang-Undang Nomor 43 tahun 2009 tentang *Kearsipan*.

Undang-undang RI No. 11 Tahun 2010 tentang *Cagar Budaya*.

Yayan Daryan, *Pemeliharaan dan Pengamanan Arsip*. Tangerang Selatan: Universitas Terbuka. 2014.

Yuliana Kusuma Astuti., “*Pengolahan Arsip Foto di Kantor Arsip Daerah Kabupaten Sleman*”, Laporan Tugas Akhir Program Studi Kearsipan, Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada, 2015.

Zulkifli Amsyah, *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama. 1991.

DAFTAR INFORMAN

No	Nama	Umur	Jabatan
1	Drs. Indung Panca Putra, M. Hum	52	Kepala Unit Kerja Pemugaran
2	Drs. Ign. Eka Hadiyanta, M.A	52	Kepala Unit Kerja Publikasi dan Dokumentasi
3	Prasetya Edi, A.Md	38	Petugas Pengarsipan foto digital di Unit Kerja Dokumentasi dan Publikasi