

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	i
HALAMAN PERNYATAAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR	viii
INTISARI	ix
ABSTRAK	x
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang dan Permasalahan.....	1
B. Keaslian Tugas Akhir	5
C. Tujuan dan Manfaat	6
D. Sistematika Penulisan.....	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN METODE PENGUMPULAN DATA	
A. Tinjauan Pustaka	9
B. Metode Pengumpulan Data	12
BAB III PEMBAHASAN	
A. Gambaran Umum Organisasi/Instansi PKL	15
1. Profil Dinas Penanaman Modal dan Perizinan Kota Yogyakarta	15
2. Jenis Izin di Dinas Penanaman Modal dan Perizinan Kota Yogyakarta Beserta Dasar Hukumnya	16
3. Struktur, Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Penanaman Modal dan Perizinan Kota Yogyakarta	23
a. Struktur Organisasi	23
b. Tugas Pokok dan Fungsi	24
4. Pengorganisasian Kearsipan	28
B. Gambaran Pengelolaan Arsip di Dinas Penanaman Modal dan Perizinan Kota Yogyakarta	29
1. Tabel Volume Arsip	29
C. Prosedur Peminjaman Dokumen Perizinan melalui SIMDOK Perizinan.....	31
1. Langkah Penggunaan SIMDOK Perizinan.....	32
2. Sarana dan Prasarana Yang Digunakan	42
3. Akses dan Intensitas Peminjaman	47
4. Kendala.....	47
BAB IV PENUTUP	
A. Kesimpulan	48
B. Saran	49

DAFTAR PUSTAKA	50
LAMPIRAN	52