

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	v
HALAMAN PERNYATAAN	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
ABSTRACT	xii
INTISARI	xiv
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang dan Permasalahan	1
B. Tujuan	4
C. Manfaat	5
D. Keaslian	5
E. Sistematika Penulisan	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN METODE PENGUMPULAN DATA	
A. Tinjauan Pustaka	9
1. Pengolahan Arsip	9
2. Arsip Foto (<i>Still Image</i>)	10
B. Metode Pengumpulan Data	12
1. Studi Pustaka	12
2. Observasi Partisipasi	12
3. Wawancara	13

BAB III PEMBAHASAN

A. Gambaran Umum Organisasi	15
1. Tugas Pokok dan Fungsi	16
2. Struktur Organisasi	18
3. Pengorganisasian Kearsipan	20
B. Pengelolaan Arsip Foto di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Madiun	21
1. Jenis, Volume dan kondisi arsip	21
C. Pengolahan Arsip Foto di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Madiun	24
1. Tahap Pengolahan Arsip Foto	24
a. Seleksi dan Penilaian	24
b. Skema Pola Klasifikasi	25
c. Deskripsi Arsip	25
d. Manuver Kartu Deskripsi dan Manuver Berkas.....	28
e. Penomoran Arsip	29
f. Penyimpanan arsip foto dalam amplop bebas asam	32
g. Pelabelan Deskripsi Arsip	34
h. Penataan arsip foto dalam boks arsip	35
i. Pembuatan Daftar Arsip Foto	36
2. Penyimpanan Arsip Foto	37
3. Sarana dan Prasarana	39
a. Sarana	39
b. Prasarana	43
D. Kendala	46
BAB IV PENUTUP	47
A. Kesimpulan	47
B. Saran	48
DAFTAR PUSTAKA	49
DAFTAR INFORMAN	51
LAMPIRAN	52