



DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	ii
LEMBAR PERSETUJUAN.....	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI.....	vii
INTISARI.....	ix
<i>ABSTRACT</i>	x
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan	2
C. Manfaat	3
D. Status Karya	4
BAB II DESKRIPSI TEMPAT KERJA LAPANGAN	5
A. Ruang Lingkup Kantor	5
1. Perbedaan Notaris dan Pejabat Peembuat Akta Tanah (PPAT)	5
2. Pengangkatan Sebagai Notaris.....	7
B. Profil Notaris/ PPAT.....	8
C. Waktu Operasional Kantor dan Pembagian Tugas	8
D. Hubungan Kerja.....	10
E. Sarana dan Prasarana Kantor	10
BAB III DESKRIPSI KEGIATAN PRAKTIK LAPANGAN	12
A. Deskripsi Kegiatan Penulis.....	12



B. Praktek	13
C. Bimbingan Teori	14
D. NOTARIS	15
1. Tugas dan kewenangan Notaris	15
2. Deskripsi Kegiatan Notaris Dalam Pembuatan Akta	16
BAB IV REFLEKSI.....	16
A. Permasalahan	19
B. Pembahasan	21
1. Pengertian Hak Guna Bangunan	21
2. Obyek Hak Guna Bangunan dan terjadinya Hak Guna Bangunan dalam ketentuan Pasal 21 PP No.40 Tahun 1996 :	22
3. Kewajiban dan Hak Pemegang Hak Guna Bangunan.....	24
4. Pembebanan Hak Guna Bangunan.....	27
5. Persyaratan dan perpanjangan waktu Hak Guna Bangunan dan Hak Pakai.....	30
6. Pengertian Perpanjangan Hak	31
C. Studi Kasus	34
KESIMPULAN	38
DAFTAR PUSTAKA	40
LAMPIRAN.....	41