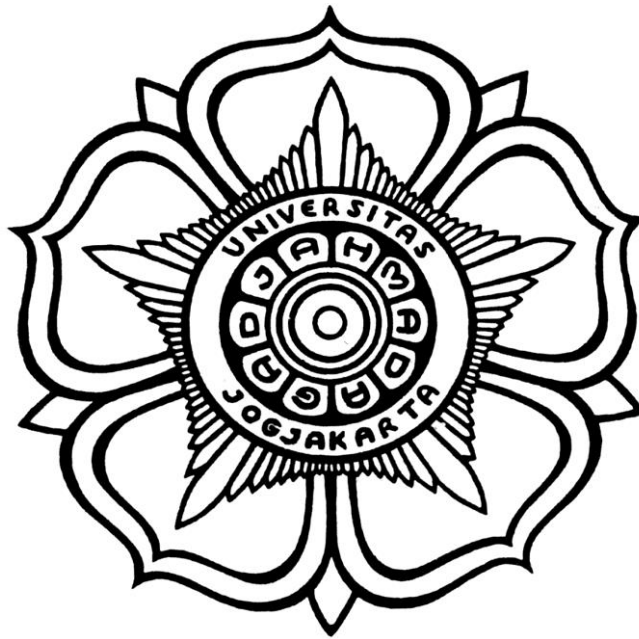


RAPPORT DU STAGE

LA TÂCHE DU SECRÉTAIRE DANS LE BUREAU DES SERVICES CULTURELLES DE YOGYAKARTA



PAR :

TIA SELVI ADELINA

(13/344403/SV/02919)

LICENCE DE FRANÇAIS

**LE DEPARTEMENT DES LANGUES DE L'ART ET DE LA
GESTION CULTURELLE L'ECOLE PROFESSIONNELLE**

UNIVERSITAS GADJAH MADA

YOGYAKARTA

2016



RAPPORT DU STAGE

LA TÂCHE DU SECRÉTAIRE DANS LE BUREAU DES SERVICES CULTURELLES DE YOGYAKARTA