

INTISARI

PENGOLAHAN ARSIP DINAMIS INAKTIF DI UNIT PELAYANAN PENDAPATAN DAN PEMBERDAYAAN ASET DAERAH (UP3AD) KABUPATEN BOYOLALI

OLEH:

YUSTIANA MEI YUNIARTI

13/351476/SV/04358

PROGRAM STUDI KEARSIPAN SEKOLAH VOKASI UNIVERSITAS GADJAH MADA

Tugas akhir ini memaparkan mengenai Pengolahan Arsip Dinamis Inaktif di Unit Pelayanan Pendapatan Dan Pemberdayaan Aset Daerah (UP3AD) Kabupaten Boyolali. Tugas Akhir ini menjelaskan tentang tahap pengolahan arsip inaktif, sarana dan prasarana yang digunakan, dan kendala yang dihadapi selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan. Penulisan Tugas Akhir ini bertujuan untuk memperluas pengetahuan penulis mengenai pengolahan arsip inaktif. Metode pengumpulan data yang digunakan dalam proses penulisan Tugas Akhir ini adalah observasi dan partisipasi, studi pustaka, dan wawancara.

Kesimpulan dari Tugas Akhir ini adalah kondisi arsip inaktif di Unit Pelayanan Pendapatan dan Pemberdayaan Aset Daerah (UP3AD) Kabupaten Boyolali belum teratur karena masih tercampur dengan non arsip. Dengan adanya keadaan arsip inaktif seperti di atas maka diperlukan pengolahan terhadap arsip inaktif supaya lebih tertata dan lebih mudah ditemukan ketika akan dipergunakan kembali. Sarana yang digunakan selama proses pengolahan arsip inaktif adalah boks arsip, rak arsip dan alat tulis kantor, sedangkan prasarananya adalah ruang penyimpanan arsip inaktif yang digunakan sebagai tempat pengolahan arsip inaktif sekaligus tempat penyimpanan arsip inaktif.

Kata Kunci : Arsip Inaktif, Pengolahan

ABSTRACT

PROCESSING OF INACTIVE RECORDS IN UNIT PELAYANAN PENDAPATAN DAN PEMBERDAYAAN ASET DAERAH (UP3AD) DISTRICT BOYOLALI

CREATED BY:

YUSTIANA MEI YUNIARTI

13/351476/SV/04358

APPLIED ARCHIVAL SCIENCE

VOCATIONAL COLLEGE

GADJAH MADA UNIVERSITY

This final report describes about Processing of Inactive Record In Unit Pelayanan Pendapatan dan Pemberdayaan Aset Daerah (UP3AD) District Boyolali. This final report describes the step of processing inactive record, facilities and infrastructure that are used, and the obstacles encountered during the implementation of Field Work Practice. Final report aims to broaden knowledge of the author about the processing of inactive record. Data collection methods used in the process of writing this final project are the observation participation, literature, and interviews.

The conclusion of this final report is condition of inactive records in Unit Pelayanan Pendapatan dan Pemberdayaan Aset Daerah (UP3AD) District Boyolali are not settled because it is still mixed with non record. With the state of condition as above will require the processing of inactive records to be more organized and easier to find when it will be used again. The facilities used during the processing of the inactive records are boxes, shelving and office stationery, while the infrastructure is inactive record storage space which used as a processing site at the same inactive record storage inactive record.

Key Word : Inactive Records, Processing