

INTISARI

PENATAAN BERKAS ARSIP KEPENDUDUKAN DI KANTOR KECAMATAN DEPOK SLEMAN YOGYAKARTA

Oleh:

Baetil Izza Septiani (13/344782/SV/03297)

PROGRAM STUDI KEARSIPAN SEKOLAH VOKASI

UNIVERSITAS GADJAH MADA

Laporan Tugas Akhir ini membahas tentang penataan berkas yang merujuk kepada arsip penduduk di kantor Kecamatan Depok Sleman. Penataan arsip merupakan bagian dari pemberkasan. Adapun arti dari penataan berkas tersebut adalah kegiatan mengatur dan menyusun berkas dalam suatu tatanan yang sistematis berdasarkan tipe dan kegunaannya.

Metode pengumpulan data meliputi metode observasi-partisipasif yaitu jenis penelitian yang penelitiannya terlibat langsung dalam kegiatan sehari-hari objek yang sedang diamati atau digunakan sebagai sumber data. Pada metode yang kedua adalah wawancara yang merupakan kegiatan tanya jawab kepada narasumber mengenai tema yang diangkat. Metode yang terakhir adalah studi pustaka merupakan kajian literatur, yang dilakukan untuk mengetahui data-data dan teori-teori khususnya teori yang mencakup pemberkasan.

Kesimpulan dari Laporan ini adalah penataan berkas arsip penduduk di Kecamatan Depok tersebut sangat sesuai dengan standar kearsipan. Kecamatan yang paling banyak warganya se-Jawa, tidak menutup kemungkinan jumlah arsip yang tersimpan berjumlah sangat banyak. Dalam penyimpanan arsip tersebut Kecamatan Depok selalu mendapatkan apresiasi oleh pemerintahan karna arsip yang tersimpan sangat tertata. Adapun kendala yang dialami adalah lebih merujuk kepada sarana prasarana saja.

Kata kunci: Penataan Berkas, Arsip, Kependudukan.

ABSTRACT

FILING SYSTEM KEPENDUDUKAN DI KANTOR KECAMATAN DEPOK SLEMAN YOGYAKARTA

By:

Baetil Izza Septiani (13/344782/SV/03297)

**APPLIED ARCHIVAL SCIENCE VOCATIONAL COLLEGE
UNIVERSITAS GADJAH MADA**

Final report is about arrangement the filing system that refers to the population at the Kecamatan Depok Sleman. Managing the record is part of the filing. The meaning of the arrangement of the file is set up activities and organize files in a systematic order based on the type and usefulness.

Data collection methods include methods of participatory observation-that is the type of research that researchers directly involved in the daily activities of the object being observed or used as a data source. In the second method is that an interview question and answer activity to a resource on the themes raised. The latter method is literature is a literature review, which was conducted to determine the data and theories, especially theories that include filing.

The conclusion of this report is the arrangement of the filing system of the population in Depok is in accordance with records standards. Districts that most of its citizens as Java, it is possible the number of records stored amounted to very much. In the archive storage Depok always be appreciated by the government because the files were saved very orderly. The constraints experienced was more referring to infrastructure alone.

Keyword: Filing System, Population