

## **INTISARI**

### **PENGOLAHAN ARSIP DINAMIS INAKTIF DI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT**

Oleh :

**ARDIANSYAH RAMADHAN SAPUTRA**

**(14/367641/SV/06454)**

**PROGRAM STUDI KEARSIPAN**

**SEKOLAH VOKASI**

**UNIVERSITAS GADJAH MADA**

Laporan tugas akhir ini bertujuan mengetahui prosedur pengolahan arsip dinamis inaktif, sarana prasarana dan kendala dalam pengolahan arsip Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Nusa Tenggara Barat melaksanakan pengolahan arsip dinamis inaktif melalui beberapa tahap, di mulai dari pemindahan, pemilahan arsip, entry data, penyampulan arsip, penomoran dan pemberian label pada boks, sampai dengan penyimpanan arsip.

Pengumpulan data yang digunakan dalam penyusunan laporan tugas akhir ini menggunakan tiga metode yaitu observasi partisipasi, wawancara, dan studi pustaka. Observasi partisipasi dilakukan untuk mengamati dan melaksanakan secara langsung proses pengolahan arsip inaktif. wawancara dilakukan dengan arsiparis yang terlibat langsung dalam pengolahan arsip inaktif, sedangkan studi pustaka digunakan untuk mencari bahan referensi dalam memperoleh data tambahan dalam penulisan laporan.

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa proses pengolahan arsip dinamis inaktif di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Nusa Tenggara Barat sudah berjalan dengan baik sesuai dengan pedoman yang ada. Meskipun begitu, penulis masih menemukan beberapa kendala pada proses pengolahannya. Kegiatan pengolahan arsip dinamis inaktif di dukung dengan fasilitas yang memadai.

***Kata Kunci : Pengolahan, Arsip Dinamis Inaktif***

**ABSTRACT**

**PROCESSING INACTIVE RECORD**

**IN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN PROVINSI**

**NUSA TENGGARA BARAT**

Created By:

**ARDIANSYAH RAMADHAN SAPUTRA**

**(14/367641/SV/06454)**

**APPLIED ARCHIVAL SCIENCE**

**VOCATIONAL COLLEGE**

**UNIVERSITAS GADJAH MADA**

This final report examines the processing procedures of inactive records, its processing facilities and processing constraints. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Nusa Tenggara Barat conducted the processing of inactive records through several stages, starting from the removal, sorting, entry data, coveritung record, box numbering and labeling, to the archives storage.

This final report using three methods the collect the data: participatory observation, interviews, and literature reviews. Observations were conducted by observing and practicing the directly the processing of financial inactive records. Interviews were conducted with archivists who were directly involved in the processing of financial inactive records, literature reviews were used by referencing data from the relevant resources.

These results indicate that the processing of inactive records in Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Nusa Tenggara Barat already well underway in accordance with the existing guidelines. Even so, I still find some constraints on the processing process. Inactive records processing activities are supported with adequate facilities.

***Keyword: Processing, Inactive Record***