

## DAFTAR ISI

|   |      |
|---|------|
| HALAMAN PENGESAHAN.....   | ii   |
| PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR.....  | iii  |
| KATA PENGANTAR .....  | iv   |
| DAFTAR ISI.....   | v    |
| DAFTAR TABEL.....   | viii |
| DAFTAR GAMBAR .....   | ixx  |
| DAFTAR LAMPIRAN.....  | x    |
| DAFTAR ISTILAH .....  | xi   |
| INTISARI.....   | xii  |
| <i>ABSTRACT</i> .....   | xiii |
| BAB I PENDAHULUAN .....   | 1    |
| A. Latar Belakang Masalah.....  | 1    |
| B. Rumusan Masalah .....  | 3    |
| C. Tujuan Penelitian .....  | 3    |
| D. Manfaat Penelitian .....   | 4    |
| E. Kerangka Penulisan.....  | 4    |
| F. Sistematika Penulisan .....  | 6    |
| BAB II GAMBARAN UMUM PENULISAN .....  | 8    |
| A. Kondisi Umum Instansi .....  | 8    |
| 1. Sejarah Singkat Badan Keuangan dan Aset Daerah(BKAD) Kabupaten Sleman..... | 8    |
| 2. Visi dan Misi,Badan Keuangan dan Aset Daerah (BKAD) Sleman.....            | 9    |
| 3. Struktur Organisasi.....   | 10   |

|  |           |
|--|-----------|
| B. Landasan Teori.....   | 27        |
| 1. Pengertian Sistem .....   | 28        |
| 2. Karakteristik Sistem .....  | 28        |
| 3. Klasifikasi Sistem .....  | 30        |
| 4. Pengertian Sistem Akuntansi.....  | 32        |
| 5. Unsur-Unsur Sistem Akuntansi .....  | 33        |
| 6. Tujuan Sistem Akuntansi.....  | 34        |
| 7. Fungsi Sistem Akuntansi .....   | 35        |
| 8. Pengertian Prosedur .....   | 37        |
| 9. Pengertian Pendapatan .....   | 38        |
| 10. Pengertian Pendapatan Asli Daerah .....  | 39        |
| 11. Jenis Pendapatan Asli Daerah .....   | 39        |
| C. Metodologi Penelitian .....   | 40        |
| 1. Jenis Data .....  | 40        |
| 2. Metode Pengumpulan Data .....   | 41        |
| 3. Metode Analisis Data .....  | 42        |
| <b>BAB III ANALISIS DAN PEMBAHASAN .....</b>   | <b>43</b> |
| A. Analisis Deskriptif .....   | 43        |
| 1. Pihak yang berwenang dalam pembuatan Laporan Pendapatan Asli Daerah (PAD).....            | 43        |
| 2. Pos-pos pendapatan yang menjadi tanggung jawab Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) ..... | 43        |
| 3. Sampel Penelitian .....   | 52        |
| B. Pembahasan.....   | 54        |
| 1. Jaringan Prosedur Pembuatan Laporan Pendapatan Asli Daerah.....                           | 54        |
| a. Penetapan Anggaran Target Awal Pendapatan.....  | 54        |
| b. Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) mengawal pendapatan .....                            | 54        |
| c. Penanggung jawab dari setiap pos pendapatan.....  | 54        |
| d. Bendahara umum Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) melakukan pencatatan pendapatan. .... | 55        |
| e. Bendahara umum menyetorkan pendapatan ke Bank BPD DIY.....                                | 55        |
| f. Bank BPD DIY mengeluarkan Surat Tanda Setoran (STS) dan BIX.....                          | 55        |

|  |    |
|--|----|
| g. Input data Surat Tanda Setoran (STS) oleh Badan Keuangan dan Aset Daerah (BKAD) .....   | 55 |
| h. Rekonsiliasi Badan Keuangan dan Aset Daerah (BKAD) dengan bendahara umum Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) dari instansi terkait. .... | 56 |
| i. Rekonsiliasi Badan Keuangan dan Aset Daerah (BKAD) dengan Bank BPD DIY. ....  | 56 |
| j. Penuangan data ke laporan Pendapatan Asli Daerah (PAD) .....  | 56 |
| 2. <i>Flowchart</i> laporan Pendapatan Asli Daerah (PAD) .....   | 57 |
| 3. Kelebihan dan Kendala yang terdapat sistem .....  | 57 |
| BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN .....  | 60 |
| A. Kesimpulan .....  | 60 |
| B. Saran .....   | 61 |
| DAFTAR PUSTAKA .....   | 63 |
| LAMPIRAN .....   | 64 |

## DAFTAR TABEL

|  |    |
|--|----|
| Tabel 1. Pegawai BKAD Sleman.....  | 11 |
| Tabel 2. Persentase Kesalahan Penginputan Data Surat Tanda Setoran ..... | 53 |
| Tabel 3. Persentase Lama Waktu pemrosesan Surat Tanda Setoran (STS)..... | 54 |

## DAFTAR GAMBAR

|  |    |
|--|----|
| Gambar 1. Kerangka Penulisan Tugas Akhir.....                        | 5  |
| Gambar 2. Struktur Organisasi Badan Keuangan dan Aset Daerah.....    | 10 |
| Gambar 3. <i>Flowchart</i> laporan Pendapatan Asli Daerah (PAD)..... | 58 |

## DAFTAR LAMPIRAN

|   |    |
|---|----|
| Lampiran 1. Surat Tanda Setoran Pemakaian MCK Menara Pandang .....      | 64 |
| Lampiran 2. Surat Tanda Setoran pemakaian becak air tlogo putri.....    | 65 |
| Lampiran 3. Surat Tanda Setoran (STS) tiket masuk menara pandang .....  | 66 |
| Lampiran 4. Surat Tanda Setoran (STS) tiket masuk sinema domestik ..... | 67 |
| Lampiran 5. Buku kas umum dari Bank BPD DIY .....                       | 68 |
| Lampiran 6. Buku kas umum (BIX) .....                                   | 69 |

## DAFTAR ISTILAH

|      |  |
|------|--|
| PAD  | Pendapatan Asli daerah                 |
| STS  | Surat Tanda Setoran                    |
| BPD  | Bank Pembangunan Daerah                |
| DIY  | Daerah Istimewa Yogyakarta             |
| SKPD | Satuan Kerja Perangkat Daerah          |
| APBD | Anggaran dan Pendapatan Belanja Daerah |
| PPKD | Pejabat Pengelola Keuangan Daerah      |
| TA   | Tugas Akhir                            |
| IMB  | Izin Mendirikan Bangunan               |