

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN PERNYATAAN	iii
ABSTRAKSI	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	vii
HALAMAN MOTTO	viii
KATA PENGANTAR	ix
DAFTAR ISI	x

BAB I. PENDAHULUAN

A. Latar Belakang.....	1
B. Rumusan Masalah.....	5
C. Tujuan Penelitian.....	5
D. Manfaat Penelitian.....	5
1. Manfaat Akademis.....	6
2. Manfaat Praktis.....	6
E. Kerangka Pemikiran.....	6
1. Manajemen Komunikasi.....	7
2. Komunikasi Internal.....	9
3. Transisi Sebuah Fase Dalam Pergantian.....	14

3.1.Fase Transisi	
Kepemimpinan.....	14
3.2.Kepemimpinan.....	15
F. Model Penelitian.....	20
G. Kerangka Konsep.....	20
H. Metodologi Penelitian.....	20
1. Metode Penelitian.....	21
2. Informan Penelitian.....	21
3. Lokasi Penelitian dan Waktu Penelitian.....	21
4. Teknik Pengumpulan Data.....	21
5. Teknis Analisis Data.....	23

BAB II. KOMUNIKASI INTERNAL DAN KEPEMIMPINAN

3.3. Komunikasi Internal.....	25
3.3.1. Departemen Komunikasi Korporat Sebagai Penanggung- Jawab Komunikasi Internal.....	27
3.3.2. Aliran Komunikasi Internal.....	31
3.3.3. Pengelolaan dan Penyebarluasan Informasi.....	34
3.4. Kepemimpinan.....	37

BAB III. DESKRIPSI OBJEK PENELITIAN

3.1. Profil PT Pindad (Persero) Bandung.....	44
3.2. Sejarah Singkat PT Pindad (Persero).....	45
3.3. Tujuan, Visi, Misi PT Pindad (Persero) Bandung.....	50
3.4. Struktur Organisasi PT Pindad (Persero) Bandung.....	51
3.5. Peraturan dan Ketentuan Perusahaan.....	53
3.6. Kegiatan Usaha.....	54
3.7. Budaya Organisasi PT Pindad (Persero) Bandung.....	55
3.8. Bidang Usaha Perusahaan.....	56

BAB IV. PENGELOLAAN KOMUNIKASI INTERNAL PT PINDAD (PERSERO) BANDUNG DALAM FASE PERGANTIAN DIREKTUR UTAMA TAHUN 2013-2015 : LAPORAN PENELITIAN

1. Gambaran Kepemimpinan di PT Pindad (Persero) Bandung.....	59
2. Komunikasi Internal di PT Pindad (Persero) Bandung.....	65
2.1. Departemen Komunikasi Korporat Sebagai Penanggung Jawab Komunikasi Internal.....	66
2.2. Aliran Komunikasi Internal.....	69
2.3. Pengelolaan dan Penyebarluasan Informasi.....	72
3. Analisis Komunikasi Internal Dalam Fase Pergantian Direktur Utama...90	
3.1. Departemen Komunikasi Korporat Sebagai Penanggung Jawab Komunikasi Internal.....	91
3.2. Aliran Komunikasi Internal.....	94
3.3. Pengelolaan dan Penyebarluasan Informasi.....	97

BAB V. PENUTUP

A. Kesimpulan.....	101
B. Saran.....	104

DAFTAR PUSTAKA.....106

LAMPIRAN