

Daftar Pustaka

- Agus Sugiarto dan Teguh Wahyono, *Manajemen Kearsipan Modern*. Yogyakarta: Penerbit Gava Media. 2015.
- Astri Wikandari, “Otomasi Kearsipan di Legal Office di PT. Angkasa Pura 1 Cabang Bandar Udara Adisutjipto Yogyakarta”, Tugas Akhir pada Prodi Kearsipan Sekolah Vokasi UGM, 2014.
- Basir Barthos. *Manajemen Kearsipan untuk Lembaga Negara, Swasta, dan Perguruan Tinggi*. Jakarta: BumiAksara. 2003.
- George R. Terry, *Prinsip-prinsip Manajemen*, Jakarta: PT. Bumi Aksara, 2016, hlm 324.
- <http://www.batan.go.id/index.php/id/profil-psta> (diakses pada 03 April 2017 pukul 04.00 WIB)
- I.g. Wursanto, *Kearsipan 2*, Yogyakarta: Kanisius, 1991.
- Imam Mulyantono, *Otomasi Dalam Kearsipan*. Jakarta: Universitas Terbuka. 2013.
- Indah Cahyaningtyas, Nur Adhita Azis Rachmad, Rossy Rizki Narullah, “Penerapan Otomasi Arsip Pada Unit Medical Records di Rumah Sakit Krakatau Medika Yogyakarta”, Tugas Akhir pada Prodi Kearsipan Sekolah Vokasi UGM, 2011.
- Machmoed Effendhie dkk, *Panduan Ringkas Tata Kelola Arsip Inaktif di Lingkungan Universitas Gadjah Mada*. Yogyakarta: Arsip Universitas Gadjah Mada, 2011.
- Mestika Zed, *Metode Penelitian Kepustakaan*, (Jakarta: Yayasan Obor Indonesia, 2008), hlm. 3.
- Nasution, *Metode Research (penelitian ilmiah)*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2006), hlm. 107.
- Nina Mayesti dan Eka Kusamayadi, *Kajian Software*. Jakarta: Universitas Terbuka, 2009.
- Perka BATAN Nomor 6 Tahun 2015 tentang *Pedoman Kearsipan Dan Kode Klasifikasi*
- Peraturan Kepala Badan Tenaga Nuklir Nasional Nomor 14 Tahun 2013 tentang *Organisasi dan Tata Kerja Badan Tenaga Nuklir Nasional*.



Rahardjo Adisasmita, *Manajemen Pemerintahan Daerah*, Makassar: Graha Ilmu, 2011, hlm 22.

Rusidi. *Penanganan Arsip Inaktif Tidak Teratur*. (Yogyakarta : Arsiparis Kantor Arsip Daerah Provinsi DIY, 2008), hlm. 2.

Sabrina Septi Paramita, “Pengolahan Arsip Dinamis Inaktif di Pusat Sains dan Teknologi Akselelator Badan Tenaga Nuklir Nasional Yogyakarta”, Tugas Akhir pada Prodi Kearsipan Sekolah Vokasi UGM, 2016.

Sambas Ali Muhidin dan Hendri Winata, *Manajemen Kearsipan untuk Organisasi Publik, Bisnis, Sosial, Politik, dan Masyarakat*, Bandung: CV Pustaka Setia, 2016.

T. Hani Handoko, *Manajemen*, (Yogyakarta: BPFE, 2016), hlm. 8.

Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang *Kearsipan*.