



DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PERSETUJUAN.....	ii
PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR.....	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR BAGAN	vii
DAFTAR ISTILAH	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
INTISARI.....	x
<i>ABSTRACT</i>	xi
BAB I.....	1
PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Rumusan Masalah	2
1.3. Tujuan Penelitian	2
1.4. Batasan Penelitan	2
1.5. Metode Pengumpulan Data	2
1.5.1. Wawancara.....	3
1.5.2. Dokumentasi	3
BAB II.....	4
GAMBARAN UMUM PENULISAN	4
2.1. Profil Instansi	4
2.2. Objek Penulisan	5
2.3. Struktur Organisasi Sekretariat Daerah (SETDA)	6
2.4. Tanggungjawab Sekretariat Daerah Kabupaten Gunungkidul.....	9
2.5. Penatausahaan Keuangan Daerah	10
2.3.1. Asas Umum Penatausahaan Keuangan Daerah.....	11
2.3.2. Pelaksanaan Penatausahaan Keuangan Daerah.....	12
2.3.3. Penatausahaan Penerimaan	14
2.3.4. Penatausahaan Pengeluaran	16
2.6. Peraturan-peraturan	16



BAB III	18
PEMBAHASAN	18
3.1. Dasar Penatausahaan	18
3.2. Pihak-pihak Terkait dalam Penatausahaan.....	19
3.3. Alur Penatausahaan	21
BAB IV	24
KESIMPULAN DAN SARAN.....	24
4.1. Kesimpulan	24
4.2. Saran.....	24
DAFTAR PUSTAKA	25
LAMPIRAN.....	26