



INTISARI

**Muhammad Wafi Alhazmi (12/328295/SV/00465),
Analisis dan Desain Prosedur Penerimaan Dana
Vocational Development Center
Sekolah Vokasi UGM.**

Setiap instansi pada dasarnya didirikan dengan tujuan untuk melaksanakan program kerja yang telah ditetapkan dan disetujui bersama dalam rangka mengembangkan instansinya tersebut. Hal ini tidak lepas pula dari bagaimana instansi tersebut menerima dan mengelola dana yang dimiliki untuk digunakan dalam melaksanakan program kerjanya.

Vocational Development Center ialah instansi yang bergerak dalam bidang pengembangan Sumber Daya Manusia, instansi ini dibawah naungan Sekolah Vokasi UGM. Program Kerjanya meliputi pengembangan *hardskill* maupun *softskill* dan melaksanakan program kerja sama dengan instansi/perusahaan untuk pengembangan karier. Untuk melaksanakannya, VDC memperoleh dana dari peserta/pendaftar dan kemudian dananya dikelola untuk melaksanakan operasional program kerja tersebut.

Laporan ini dibuat dengan tujuan untuk mengetahui bagaimana dan dari mana proses penerimaan dana yang diterima oleh VDC untuk melaksanakan program kerjanya. Untuk mengetahuinya penulis ikut melaksanakan program kerjanya dan melakukan observasi bagaimana dana itu diperoleh dan dikelola, hal ini dapat dilakukan karena penulis menyusun laporan tugas akhir sambil magang di kantor VDC. Sehingga penulis dapat melakukan pengamatan dan wawancara secara langsung dengan koordinator dan pihak-pihak yang bersangkutan dalam bidang *Training Center*, *Career Center*, SDM dan Keuangan, dengan tujuan supaya mendapatkan informasi yang lebih mendalam.

Kemudian setelah melakukan pengamatan dan wawancara yang penulis lakukan bersamaan dengan magang, maka dapat diperoleh informasi tentang asal sumber penerimaan dana dari VDC, ada 3 sumber yakni dari RKAT, Pelatihan *Skill* dan Proyek Kerja sama. Begitu pula dari masing-masing sumber tersebut memiliki prosedur tersendiri dalam proses penerimaannya dan digambarkan dalam bentuk bagan alir (*flowchart*) untuk membantu mempermudah memberikan gambaran bagi pembaca untuk memahaminya.

Kata kunci: Prosedur Penerimaan Dana, Analisis dan Desain Prosedur.



ABSTRACT

**Muhammad Wafi Alhazmi (12/328295/SV/00465),
Analysis and Design of Funds Admission Procedure
in Vocational Development Center (VDC)
Sekolah Vokasi UGM**

Each agency is basically established with the aim to implement the work program that has been set and approved together in order to develop the institution. This is not out of how these agencies also receive and manage funds on disposal to be used in carrying out the work program.

Vocational Development Center is a government agency engaged in the development of human resources, these agencies under the auspices of UGM Vocational School. Work program includes development in softskill and hardskill also implement programs of cooperation with other agency/company for career development. To do so, VDC obtain funds from participants/registrants and then funds managed to implement the work program.

This report is made in order to determine how and from where The admission of funds received by the VDC to implement its work program. To find it, writers participate in implementing its work program and make observations of how the funds were obtained and managed, this can be done because the author preparing final report while doing internship at the office VDC. So I can make observations and interviews directly with the coordinator and the parties concerned in the field of Training Center, Career Center, Human Resources and Finance, with the goal of getting more in-depth information.

Then, after making observations and interviews conducted by the author along with internships, it can obtain information about the source of the receipt of funds from VDC, there are three sources namely from RKAT, Skill Training and Cooperation Projects. Similarly, from each of these sources has its own procedure in the process of acceptance and depicted in the form of flowchart (flowchart) to help facilitate provide an overview for the reader to understand.

Keyword: Admission procedures of Fund, Analysis and Design Procedures