

## Daftar Pustaka

Agus Sugiarto dan Teguh Wahyono, *Manajemen Kearsipan Modern*. Yogyakarta: Gava Media, 2005.

Arsip Nasional Republik Indonesia, *Modul Pengantar Kearsipan*. Jakarta: Arsip Nasional Republik Indonesia, 2009.

Basir Barthos, *Manajemen Kearsipan untuk Lembaga Negara, Swasta, dan Perguruan Tinggi*. Jakarta: PT. Bumi Aksara, 2009.

Boedi Martono, *Penataan Berkas dalam Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Pustaka Sinar Harapan, 1992.

Caroline Brown, *Archives and Recordkeeping*. London: Facet Publishing, 2014.

Hardi Suhardi dan Yayan Daryan, *Terminologi Kearsipan Indonesia*. Jakarta: Sigma Cipta Utama, 1998.

Heri Santosa, *Manajemen Arsip Inaktif sebagai Solusi Permasalahan Arsip Inaktif Tidak Teratur*. Yogyakarta: Arsip Universitas Gadjah Mada, 2014.

<http://capil.slemankab.go.id/profile/struktur-organisasi>.

Ibrahim, *Metologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: Alfabeta, 2015.

Kaelan, *Metode Penelitian Kualitatif Interdisipliner*. Yogyakarta: Paradigma, 2012.

Mohammad Nazir, *Metode Penelitian*. Jakarta: Ghalia Indonesia, 1998.

Peraturan Bupati Sleman Nomor 17 Tahun 2008 tentang *Standarisasi Sarana Kerasipan*.

*Profil Satuan Kerja Perangkat Daerah*, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sleman, 2015.

Sulistyo Basuki, *Manajemen Arsip Dinamis Pengantar Memahami dan Mengelola Informasi dan Dokumen*. Jakarta: PT. Gramedia Pustaka Utama, 2003.

Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang *Kearsipan*.

Zulkifli Amsyah, *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: PT. Bumi Aksara, 2009.

### Daftar Informan

No.	Nama	Jabatan
1.	Sri Wahyuni, S.IP	Arsiparis Muda Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sleman