

DAFTAR PUSTAKA

- Agus Sugiarto dan Teguh Wahyono, *Manajemen Kearsipan Modern dari Konvensional ke Basis Komputer*. Yogyakarta: Gava Media, 2005.
- ARMS, *Standard Record-keeping Requirements for Digitization*. United Nations: Archives and Records Management Section (ARMS), 2009.
- Bambang P. Widodo, *Akuisisi Arsip*, Tangerang Selatan: Universitas Terbuka, 2014.
- Bettington, Jackie, et al., *Keeping Archives 3rd Edition*. Canberra: Australian Society of Archivists Inc., 2008.
- Ellis, Judith (ed), *Keeping Archives*. Victoria: D.W Thorpe, 1993.
- Irawan Soehartono, *Metode Penelitian Sosial*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 1995.
- J.R. Raco, *Metode Penelitian Kumulatif: Jenis Karakteristik dan Keunggulannya*. Jakarta: Ghalia Indonesia, 2009.
- Mila Dunga R., *Alih Media Arsip Tekstual ke Elektronik di Badan Kepegawaian Negara Kantor Regional I Yogyakarta*, Laporan Tugas Akhir Program Studi Kearsipan, Sekolah Vokasi, Universitas Gadjah Mada, 2011.
- Millar, Laura, *Preserving Electronic Records*. London: International Records Management Trust (IRMT), 2009.
- M. Nazir, *Metode Penelitian*. Jakarta: Ghalia Indonesia, 1988.
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 tahun 2012 tentang *Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 tahun 2009 tentang Kearsipan*
- Rick, Betty R. (et.al)., *Information and Image Management A Records System Approach*. Cincinnati: South Western Publishing CO., 1992.
- Sulistyo Basuki, *Kamus Istilah Kearsipan*. Yogyakarta: Kanisius, 2005.

Saffady, William, *Record and Information Management: Fundamentals of Professional Practice*, Kansas: ARMA, 2004

Undang-Undang Kearsipan Nomor 43 Tahun 2009 Tentang *Kearsipan*.

DAFTAR INFORMAN

No.	Nama	Jabatan	Umur
1.	Supri Karyadi, S.IP	Kepala Seksi Penyimpanan dan Pemeliharaan	44 Tahun
2.	Riski Dwidjatmiko Adi, A. Md	Arsiparis	39 Tahun
3.	Monim	Staf Bagian Penyimpanan dan Pemeliharaan Arsip Statis	51 Tahun