

ABSTRAK

Latar Belakang: Puskesmas merupakan fasilitas pelayanan kesehatan tingkat pertama yang dapat membantu mewujudkan derajat kesehatan yang optimal serta memiliki peran penting dalam pelaksanaan rekam medis. Ketersediaan berkas secara cepat dan tepat pada saat dibutuhkan akan sangat membantu mutu pelayanan kesehatan yang diberikan kepada pasien. Pelaksanaan pengambilan berkas rekam medis pasien di Puskesmas Bayan Lombok Utara tidak menggunakan *tracer* mengakibatkan berkas rekam medis sulit ditemukan serta berkas rekam medis disimpan tidak rapi sehingga sering terjadi berkas yang tidak ditemukan (*missfile*).

Tujuan : Mengetahui bagaimana pelaksanaan sistem penyimpanan rekam medis *family folder* di Puskesmas Bayan Lombok Utara.

Metode : Jenis penelitian yang digunakan adalah penelitian deskriptif dengan pendekatan kualitatif dan rancangan fenomenologis. Pengambilan data dengan wawancara, observasi dan studi dokumentasi.

Hasil : Pelaksanaan pengambilan dan pengembalian rekam medis tidak menggunakan *tracer*, ditinjau dari lokasi penyimpanan rekam medis menggunakan sistem sentralisasi dan menggunakan sistem penyimpanan rekam medis *family folder*. Belum terdapat prosedur tetap yang mengatur pelaksanaan sistem penyimpanan. Terdapat lima orang petugas yang bertanggung jawab terhadap penyimpanan rekam medis, kelima petugas belum pernah mengikuti pelatihan rekam medis dan bukan termasuk lulusan rekam medis. Map di Puskesmas Bayan Lombok Utara belum terdapat kolom untuk tempat menuliskan tahun kunjungan terakhir pasien melakukan pemeriksaan atau berobat. Map juga mudah sobek dan bentuk map tidak mempermudah petugas dalam pencarian berkas rekam medis. Bentuk rak penyimpanan berkas rekam medis di Puskesmas Bayan Lombok Utara berbentuk seperti rak sortir, sehingga dalam hal ini tidak sesuai dengan bentuk rak penyimpanan rekam medis pada umumnya. Terdapat beberapa hambatan dalam pelaksanaan sistem penyimpanan rekam medis *family folder* diantaranya pencarian berkas rekam medis lama, nomor rekam medis ganda, berkas rekam medis tidak ditemukan, dan kurangnya rak penyimpanan.

Kata Kunci : Evaluasi, pelaksanaan, sistem penyimpanan, *family folder*

ABSTRACT

Background : *primary health care is the first level of health care facilities that can help create best health status and having an important role in the implementation of the medical record . Availability of files by quickly and accurately when needed will help the quality of health care was provided to patients. Implementation of retrieval the patients medical record in Puskesmas Bayan Lombok Utara not using tracer causes medical record difficult to find and not neat become medical record was not found (missfile) .*

Objective: *To examine how implementation filing systems for medical record with family folder in Puskesmas Bayan Lombok Utara.*

Methods : *The research was conducted using a descriptive qualitative research with phenomenological design. Data collection techniques was using interviews, observation and documentation study.*

Result : *Implementation of the retrieval and filing system of medical records was not using tracer , based on location of medical record filing was using a centralization system and filing system of medical record was family folder . Haven't procedure of the implementation of filing systems . There are five officers responsible for the filing of medical records, the five officers have not been trained medical record training and not including graduate of medical records. Medical record folder in Puskesmas Bayan Lombok Utara has not found a place to write a column for the last visit of examination or treatment. Medical record folder are also easy to ripped and form of medical record folder does not help officers looking for medical record. Filing of medical record in Puskesmas Bayan Lombok Utara shaped like a sorting rack. So, in this case, does not same with the shape of the medical record filing generally. There are several barrier in the implementation of family folder system of medical records of filing system include looking for old medical record, duplicate medical record number, medical record file is not found , and less of filing shelves*

Keywords : *evaluation , implementation , filing systems , family folder*