

DAFTAR PUSTAKA

Ach. Fauzan. di Unit Kearsipan I Setneg RI. Tanggal 18 Februari 2017, Pukul 11.00 WIB.

Agus Sugiarto, *Manajemen Kearsipan Modern*, Yogyakarta: Gava Media, 2005.

Alaska States Historical Records Advistory Board. *Arrangement & Description Manual for Processing Archival Collection*. Alaska States Historical Records Advistory Board. 2013.

ARMA. *Record Management Terms*. ARMA. 2015.

Basir Bartos. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: PT Bumi Aksara, 2014.

Betty R. Ricks. *Information and Image Management (A Record System Approach)*. USA: South-Western Publishing Co. 1992.

Irma Safitri, Jakarta. Unit Kearsipan I Setneg RI. Tanggal 18 Maret 2017. Pukul 11.00 WIB.

Lahar Diansyah. di Unit Kearsipan I Setneg RI. Tanggal 21 Maret 2017. Pukul 09.00 WIB.

Lampiran Peraturan Menteri Nomor 23 Tahun 2015 tentang *Petunjuk Pelaksanaan Pengelolaan Arsip Setneg RI*.

Lexy J. Moleong, M.A. *Metodelogi Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya. 2013.

Mega Rizki Wijaya. di Unit Kearsipan I Setneg RI. Tanggal 20 Maret 2017. Pukul 15.00 WIB.

Mestika Zed. *Metode Penelitian Kepustakaan*. Jakarta: Yayasan Obor Indonesia. 2008.

Mohamad Febrian Ramadhan. "Pengolahan Arsip Dinamis Inaktif Keuangan di Unit Kearsipan Direktorat Jenderal Energi Baru, Terbarukan dan Konservasi Energi Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral". Laporan Tugas Akhir pada Program Studi Kearsipan Universitas Gadjah Mada. 2016.

Peraturan Menteri Sekretariat Negara Nomor 3 Tahun 2015 tentang *Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Sekretariat Negara*.

Ria Yunita. “Pengolahan Arsip Dinamis Inaktif Kecamatan Bangunatapan di Kantor Arsip Kabupaten Bantul”. Laporan Tugas akhir pada Program Studi Kearsipan Universitas Gadjah Mada, 2014.

Richard Pearce dan Moses. *A Glossary of Archival and Terminology*. USA: Society of American Archivists. 2005

Sambas Ali Muhidin dan Hendri Winata. *Manajemen Kearsipan*. Bandung: Pustaka Setia. 2016.

S. Nasution, M.A. *Metode Research (penelitian ilmiah)*. Jakarta: Bumi Aksara. 2006.

Sulistyo Basuki. *Manajemen Arsip Dinamis*, Jakarta: PT Gramedia Pustaka, 2003.

Yustiana Mei Yuniarti, “Pengolahan Arsip Dinamis Inaktif di Unit Pelayanan Pendapatan dan Pemberdayaan Aset Daerah (UP3AD) Kabupaten Boyolali” Laporan Tugas Akhir Program Studi Kearsipan Universitas Gadjah Mada. 2016.

Visa Febrya Putri. “Pengolahan Arsip Dinamis Inaktif di Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Kota Yogyakarta”. Laporan Tugas Akhir pada Program Studi Kearsipan Universitas Gadjah Mada, 2014.