

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	i
HALAMAN PERNYATAAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
INTISARI	ix
ABSTRACT	x

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Permasalahan	1
B. Keaslian.....	6
C. Tujuan dan Manfaat	9
D. Sistematika Penulisan	10

BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN METODE PENGUMPULAN DATA

A. Tinjauan Pustaka	13
B. Metode Pengumpulan Data	17

BAB III PENGOLAHAN ARSIP DINAMIS INAKTIF DI UNIT PUSAT KEARSIPAN KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

A. Gambaran Umum Organisasi	
1. Sejarah Organisasi.....	20
2. Struktur Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi.....	21
3. Pengorganisasian Kearsipan	23

B. Pengelolaan Arsip Dinamis Inaktif di Instansi	
1. Jenis dan Volume Arsip Dinamis Inaktif.....	26
2. Kondisi Ruang Penyimpanan Arsip Dinamis Inaktif.....	28
C. Pengolahan Arsip Dinamis Inaktif	
1. Tahap Pengolahan Arsip Dinamis Inaktif	31
2. Sarana dan Prasarana	39
3. Kendala Pengolahan Arsip Dinamis Inaktif.....	46
BAB IV PENUTUP	
A. Kesimpulan.....	48
B. Saran.....	49
DAFTAR PUSTAKA.....	51
DAFTAR NARASUMBER	52
LAMPIRAN.....	53