

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	iv
HALAMAN PERNYATAAN	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
INTISARI	xii
ABSTRACT	xiii
 BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang dan Permasalahan	1
B. Tujuan dan Manfaat	7
C. Keaslian	7
D. Sistematika Penulisan	9
 BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN METODE PENGUMPULAN DATA	
A. Tinjauan Pustaka	11
B. Metode Pengumpulan Data	13
 BAB III PEMBAHASAN	
A. Gambaran Umum Organisasi	16
1. Tugas Pokok dan Fungsi	18
2. Struktur Organisasi	19
3. Pengorganisasian Kearsipan	22
B. Pengelolaan Arsip di Instansi	23
1. Jenis, Volume, dan Kondisi	23
2. Sistem Pengelolaan	24
C. Aplikasi <i>E-Foto</i>	26
D. Penerapan Aplikasi <i>E-Foto</i>	29
1. Sarana Pendukung Penerapan Aplikasi <i>E-Foto</i>	29
2. Input Data	31

3. Pencarian Arsip	39
4. Pinjam Arsip	43
5. Temu Kembali Arsip Foto	45
E. Kendala Penerapan Aplikasi <i>E-Foto</i>	47
BAB IV PENUTUP	
A. Kesimpulan	48
B. Saran	49
DAFTAR PUSTAKA	51
DATA INFORMAN	53
LAMPIRAN	54