



DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	i
HALAMAN PERNYATAAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
INTISARI	ix
ABSTRACT	x
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang dan Permasalahan.....	1
B. Keaslian.....	6
C. Tujuan Penulisan.....	8
D. Manfaat Penulisan.....	8
E. Sistematika Penulisan.....	9
BAB II TINJUAN PUSTAKA DAN METODE PENGUMPULAN DATA	
A. Tinjauan Pustaka.....	11
B. Metode Pengumpulan Data.....	16
BAB III PEMBAHASAN	
A. Gambaran Umum Organisasi.....	19
1. Profil dan Sejarah Singkat Pengadilan Negeri Batang	19
2. Visi/Misi dan Struktur Organisasi.....	20
3. Pengorganisasian Kearsipan	22



B. Pengelolaan Arsip.....	25
1. Jenis Arsip.....	25
2. Volume Arsip.....	26
3. Kondisi Arsip	26
4. Sistem Pengelolaan	27
C. Pengelolaan Arsip Perkara Pidana di Pengadilan Negeri Batang.....	27
1. Pemindahan Arsip.....	27
2. Prosedur Peminjaman Arsip	50
3. Penemuan Kembali Arsip	52
4. Pemeliharaan Arsip.....	56
5. Sarana dan Prasarana	57
6. Kendala.....	60

BAB IV PENUTUP

A. Kesimpulan.....	62
B. Saran.....	64

DAFTAR PUSTAKA	66
-----------------------------	-----------

DAFTAR INFORMAN.....	68
-----------------------------	-----------

LAMPIRAN	69
-----------------------	-----------