



## DAFTAR ISI

<b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....	i
<b>LEMBAR PERNYATAAN</b> .....	ii
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	iii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	v
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	vii
<b>INTISARI</b> .....	viii
<b>ABSTRACT</b> .....	ix
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang dan Permasalahan.....	1
B. Keaslian Tugas Akhir .....	3
C. Tujuan Tugas Akhir .....	5
D. Sistematika Penulisan .....	6
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN METODE PENGUMPULAN DATA</b>	
A. Tinjauan Pustaka .....	8
B. Metode Pengumpulan Data .....	12
<b>BAB III PENGELOLAAN ARSIP FOTO DI KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA REPUBLIK INDONESIA</b>	
A. Gambaran Umum Organisasi .....	14
B. Pengorganisasian Arsip .....	19
C. Kondisi Pengelolaan Arsip Foto di Kementerian Sekretariat Negara Republik Indonesia .....	21
D. Pengelolaan Arsip Foto di Kementerian Sekretariat Negara .....	23



E. Kegiatan Perawatan Arsip Foto di Bagian Arsip Kementerian Sekretariat Negara .....	29
F. Penyusutan Arsip Foto di Bagian Arsip Kementerian Sekretariat Negara.....	31
G. Pengelolaan Arsip Foto Menggunakan Aplikasi SimARSIP .....	33
 <b>BAB IV PENUTUP</b>	
A. Kesimpulan .....	49
B. Saran .....	50
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	51
<b>DAFTAR NARASUMBER</b> .....	52
<b>LAMPIRAN</b> .....	53