

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL.....</b>	<b>i</b>
<b>LEMBAR PERNYATAAN.....</b>	<b>ii</b>
<b>LEMBAR PERSETUJUAN.....</b>	<b>iii</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN.....</b>	<b>iv</b>
<b>INTISARI.....</b>	<b>v</b>
<b>ABSTRACT.....</b>	<b>vi</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>vii</b>
<b>HALAMAN PERSEMBAHAN.....</b>	<b>x</b>
<b>MOTTO.....</b>	<b>xi</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>xii</b>
<b>DAFTAR ISTILAH.....</b>	<b>xv</b>
<b>DAFTAR SINGKATAN.....</b>	<b>xvi</b>
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	<b>xvii</b>
<b>DAFTAR BAGAN.....</b>	<b>xviii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xix</b>
<b>BAB 1 .....</b>	<b>1</b>
<b>PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Pertanyaan Penelitian.....	5
1.3 Tujuan Penelitian.....	6
1.4 Manfaat Penelitian.....	6
1.5 Tinjauan Pustaka.....	7
1.6 Landasan Teori.....	9
1.7 Metode Penelitian.....	11
<b>BAB II.....</b>	<b>14</b>
<b>GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....</b>	<b>14</b>
2.1 Lokasi PT Kirana Surya Gemilang.....	14

2.2 Sejarah PT Kirana Surya Gemilang.....	15
2.3 Profil PT Kirana Surya Gemilang.....	17
2.4 Legalitas Perusahaan.....	18
2.5 Visi dan Misi Kirana Tour.....	18
2.6 Logo dan Filosofi Kirana Tour Yogyakarta.....	20
2.7 Struktur Organisasi Kirana Tour.....	21
2.8 Produk dan Jasa di Kirana Tour.....	22
<b>BAB III.....</b>	<b>27</b>
<b>PEMBAHASAN.....</b>	<b>27</b>
3.1 Pengelolaan Perjalanan Wisata PT Sarihusada Generasi Mahardhika.....	27
3.1.1 Persiapan Sebelum Melakukan Perjalanan Wisata (Pra-tour).....	28
a. Membuat Surat Penawaran Paket Wisata.....	29
b. Memesan Armada Bus/Transportasi.....	32
c. Membuat Daftar <i>Tour Leader</i> .....	33
d. Mencari Penginapan/Akomodasi.....	35
e. Menghubungi Destinasi yang Dituju.....	36
f. Memesan Konsumsi.....	36
g. Melakukan <i>briefing</i> dengan <i>Tour Leader</i> .....	37
h. Mempersiapkan perlengkapan operasional.....	38
i. Memeriksa kembali perlengkapan secara keseluruhan.....	39
3.1.2 Saat Melakukan Perjalanan Wisata (In-tour) .....	39
1. Sebelum keberangkatan.....	39
2. Saat di Perjalanan.....	41
3. Saat di Rumah Makan.....	41
4. Saat di Hotel.....	42
5. Saat di Destinasi Wisata.....	43
6. Pusat Oleh-oleh.....	44
3.1.3 Setelah Selesai Melakukan Perjalanan Wisata (Pasca-tour).....	45
a. Melakukan Pelunasan Pembayaran.....	45

b. Melakukan Rapat Evaluasi Internal.....	46
c. Mengadakan Acara Penutup.....	47
3.2 Kendala yang Terjadi pada Kegiatan Perjalanan Wisata.....	48
3.2.1 Sebelum Melakukan Perjalanan Wisata (Pra-tour).....	50
a. Kesalahan dalam membuat <i>rooming list</i> kamar hotel.....	50
b. Mencari pengganti <i>tour leader</i> yang berhalangan hadir.....	51
c. Kesalahan dalam membuat <i>luggage tag</i> atau tanda pengenalan barang...51	
3.2.2. Saat Melakukan Perjalanan Wisata (In-tour).....	52
a. Keterlambatan kedatangan dari peserta.....	53
b. Hidangan rumah makan yang tidak sesuai permintaan rombongan <i>tour</i> .....	53
c. <i>Over Capacity</i> pengunjung di destinasi wisata.....	54
<b>BAB IV.....</b>	<b>56</b>
<b>KESIMPULAN DAN SARAN.....</b>	<b>56</b>
4.1 Kesimpulan.....	56
4.2 Saran.....	57
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>58</b>
<b>DAFTAR LAMAN.....</b>	<b>59</b>
<b>DAFTAR NARASUMBER.....</b>	<b>60</b>