

**PENGOLAHAN ARSIP KORESPONDENSI BERBASIS *ELECTRONIC*
MAILING SYSTEM SEBAGAI UPAYA MENCAPAI EFISIENSI DAN
EFEKTIVITAS LAYANAN INFORMASI
DI KANTOR IMIGRASI KELAS II PEMALANG**



Disusun Oleh:

DESY MURNIA ANGGRAENI

14/361854/SV/06118

PROGRAM STUDI KEARSIPAN

DEPARTEMEN BAHASA, SENI DAN MANAJEMEN BUDAYA

SEKOLAH VOKASI

UNIVERSITAS GADJAH MADA

2017

**PROCESSING OF CORRESPONDENCE RECORDS BASED ELECTRONIC
MAILING SYSTEM AS EFFORT TO ATTAIN EFFICIENCY AND
EFFECTIVENESS INFORMATION SERVICE
IN KANTOR IMIGRASI KELAS II PEMALANG**



Created By:

DESY MURNIA ANGGRAENI

14/361854/SV/06118

APPLIED ARCHIVAL SCIENCE

DEPARTMENT Of LANGUAGE, ART AND

CULTURAL MANAGEMENENT

VOCATIONAL COLLEGE

UNIVERSITAS GADJAH MADA

2017

**PENGOLAHAN ARSIP KORESPONDENSI BERBASIS *ELECTRONIC MAILING SYSTEM* SEBAGAI UPAYA MENCAPAI EFISIENSI DAN EFEKTIVITAS LAYANAN INFORMASI
DI KANTOR IMIGRASI KELAS II PEMALANG**



Disusun Oleh:

DESY MURNIA ANGGRAENI

14/361854/SV/06118

Tugas Akhir ini diajukan kepada Panitia Ujian Sekolah Vokasi

Universitas Gadjah Mada sebagai salah satu syarat untuk mendapatkan gelar

Ahli Madya dalam bidang Kearsipan

2017