

DAFTAR PUSTAKA

- Agus Sugiarto dan Teguh Wahyono, *Manajemen Kearsipan Modern Dari Konvensional Ke Basis Komputer*, Yogyakarta : Gava Media, 2005.
- Afra Tien Soetyaningrum, *Korespondensi Bahasa Indonesia Dasar, Teori dan Aplikasi*, Yogyakarta: Amara books, 2008.
- Boedi Martono, *Arsip Korespondensi Penciptaan dan Penyimpanan*, Jakarta: Pustaka Sinar Harapan, 1997.
- Ig. Wursanto, *Kearsipan I*, Yogyakarta: Kanisius, 1991.
- I Made Wiratha, *Metode Penelitian Sosial Ekonomi*, Yogyakarta: Andi Offset, 2006.
- Jusuf Soewadi, *Pengantar Metode Penelitian*, Jakarta: Mitra Wacana Mesia, 2012.
- Keputusan Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan Nomor Keputusan 1317/K/SU/2007, tentang *Pedoman Tata Naskah Dinas*.
- Keputusan Peraturan Daerah Kabupaten Sleman nomer 12 tahun 2003 tentang Perubahan Pertama atas Peraturan Daerah Kabupaten Sleman nomor 12 tahun 2000 *tentang Organisasi Perangkat Daerah*.
- Mina M., Johnson, Norman F., Kallaus, *Record Management*, South-Western Publishing, 1967.
- Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 9 Tahun 2009 tentang *Organisasi Perangkat Daerah*.
- Peraturan Daerah Kabupaten Tingkat II Sleman Nomor 5 tahun 1995 tentang *Pembentukan Organisasi Dinas Pertambangan Kabupaten, Daerah Tingkat II Sleman*
- Sambas Ali Muhidin dan Hendri Winata, *Manajemen Kearsipan untuk Organisasi Publik, Bisnis, Sosial, Politik dan Kemasyarakatan Bandung*: CV.Pustaka Setia, 2016
- Sofia Nabila, "Pengurusan Surat di Badan Pusat Statistik Republik Indonesia", Laporan Tugas Akhir pada Prodi Kearsipan SV UGM, 2015.,