

## INTISARI

### DIGITALISASI ARSIP PERIZINAN DI PENGENDALIAN PENANGKAPAN IKAN DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN

Oleh:

NUREZA ROSIVANTI (14/367601/SV/06436)

#### PROGRAM STUDI KEARSIPAN SEKOLAH VOKASI

#### UNIVERSITAS GADJAH MADA

Laporan Tugas Akhir ini membahas mengenai proses digitalisasi arsip perizinan di Pengendalian penangkapan Ikan Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap Kementerian Kelautan dan Perikanan. Digitalisasi merupakan proses pembuatan arsip elektronik dari arsip konvensional. Tujuan utama digitalisasi di Pengendalian Penangkapan ikan yaitu untuk mengurangi tempat penyimpanan dan memudahkan dalam penemuan kembali arsip.

Pada laporan ini ada tiga metode yang digunakan dalam memperoleh data. metode yang pertama adalah studi pustaka, metode ini adalah pengumpulan data melalui teori-teori yang berkembang dalam ilmu kearsipan guna mendukung argumen penulis. Metode yang kedua adalah observasi partisipasi yang merupakan metode pengamatan dan terjun langsung pada objek yang akan diteliti. Metode ketiga adalah wawancara pada narasumber yang mengelola arsip.

Kesimpulan dari Laporan Tugas Akhir ini, bahwa di Pengendalian Penangkapan Ikan Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap merupakan bagian dari penghematan tempat penyimpanan arsip konvensional. Mengingat arsip-arsip perizinan tercipta setiap harinya. Namun, hal itu belum maksimal mengingat SDM dan sarana yang masih belum mencukupi.

**Kata Kunci:** Digitalisasi, Arsip perizinan

## **ABSTRACT**

### **DIGITIZING OF THE LICENSING RECORDS IN FISHING CONTROLLING DIRECTORATE GENERAL OF CAPTURE FISHERIES MINISTRY OF MARINE AFFAIRS AND FISHERIES**

**CREATED BY:**

**NUREZA ROSIVANTI (14/367601/SV/06436)**

**DIPLOMA III PROGRAM IN APPLIED ARCHIVAL SCIENCE  
VOCATIONAL COLLEGE UNIVERSITAS GADJAH MADA**

This final report is about the process of the digitizing licensing records in fishing controlling directorate general of capture fisheries ministry of marine affairs and fisheries. Digitizing is the process of creating an electronics files from the conventional files. The main purpose of the digitizing is to reducing storage of the records licensing.

There were three methods which used from this report. The first method was literature, round up data from some theory just for support write argue. The second method was observation participation the digitizing process in fishing controlling directorate. The last method was interview, gave some question to the speaker who was manage the records.

The conclusion from this final report is that the process of digitizing the licensing records in fishing controlling directorate general of capture fisheries ministry of maritime affairs and fisheries need to be optimal cause that the human resources and infrastructures are limited.

**Keyword** : Licensing records, digitizing