

DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	i
Halaman Pernyataan.....	ii
Lembar Persetujuan.....	iii
Halaman Pengesahan.....	iv
Motto.....	v
Intisari.....	vi
Abstrac.....	vii
Kata Pengantar.....	viii
Daftar Isi.....	xi
Daftar Gambar.....	xiv
Daftar Tabel.....	xv
Daftar Istilah.....	xvi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang.....	1
B. Rumusan Masalah.....	4
C. Tujuan Penelitian.....	4
D. Manfaat Penelitian.....	4
E. Tinjauan Pustaka.....	5
F. Landasan Teori.....	6
G. Metode Penelitian.....	9
H. Sistematika Penulisan.....	11

BAB II GAMBARAN UMUM

A. Denah Lokasi.....	13
B. Profil Perusahaan.....	14
C. Visi dan Misi Perusahaan.....	14
D. Deskripsi Perusahaan.....	14
E. Sejarah Perusahaan.....	16
F. Struktur Organisasi.....	17
G. <i>Client</i> yang pernah bekerjasama dengan perusahaan.....	20
H. Portofolio <i>event</i> perusahaan.....	21

BAB III PEMBAHASAN

A. <i>Standard Operational Procedure</i> Mavindo Pratama dalam Menjalankan CPMI.....	23
1. Order <i>Client</i>	24
2. Email.....	24
3. Follow Up.....	24
4. Rapat Tim.....	25
5. Proposal Penawaran.....	25
6. Presentasi dan Proses <i>Pitching</i>	26
7. Pra <i>Event</i>	27
8. Produksi dan Gladi Bersih.....	28
9. <i>Event</i>	32
10. Pasca <i>Event</i>	39

B. Penerapan *Standard Operational Procedure* Mavindo Pratama dalam

Menjalankan CPMI 2016 di Hartono Mall.....39

BAB IV PENUTUP

A. Kesimpulan.....42

B. Saran.....42

Daftar Pustaka.....43

Daftar Narasumber.....44

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Denah lokasi PT.Mavindo Pratama.....	13
Gambar 2.2 Logo Mavindo Pratama.....	14
Gambar 2.3 Struktur Organisasi Mavindo.....	17
Gambar 2.4 Canon Photo Marathon 2014 di Jogja City Mall.....	22
Gambar 2.5 Canon Photo Marathon 2015 di GOR UNY.....	22
Gambar 3.1 Skema SOP Mavindo Pratama menjalankan CPMI.....	23
Gambar 3.2 Poster CPMI 2016.....	28
Gambar 3.3 Layout Ground Floor CPMI di Hartono Mall.....	30
Gambar 3.4 Layout Upper Floor CPMI di Hartono Mall.....	30
Gambar 3.5 Lokasi penyelenggaraan CPMI di Hartono Mall.....	31
Gambar 3.6 Tempat Gladi Bersih para <i>registrator</i> dan <i>helper</i>	31
Gambar 3.7 Saat acara pembukaan CPMI 2016 di Hartono Mall.....	32

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Data Crew dan Jobdesc.....	35
Tabel 3.2 Rundown <i>event</i> CPMI 30 Oktober 2016 di Hartono Mall.....	36

DAFTAR ISTILAH

<i>Advertising</i>	: Perusahaan yang bergerak dalam jasa pembuatan promosi.
<i>Client</i>	: Seseorang yang menggunakan layanan dari seseorang atau sebuah organisasi profesional.
<i>Creative Event Coordinator</i>	: Koordinator acara kreatif/coordinator divisi acara kreatif
<i>Event Manager</i>	: Manajer acara
<i>Event Organizer</i>	: Perusahaan yang bergerak dalam bidang penyelenggaraan acara.
<i>Event</i>	: Acara/kegiatan
<i>Exhibition Coordinator</i>	: Koordinator pelaksana acara pameran.
<i>Expo</i>	: Pameran
<i>Gadget</i>	: Sebuah alat elektronik (umumnya kecil) yang berguna untuk tujuan tertentu.
<i>Job Desk</i>	: Deskripsi tugas.
<i>Loading In</i>	: Proses memasukkan dan memasang barang-barang yang diperlukan ke dalam tempat acara.
<i>Loading Out</i>	: Proses mengeluarkan barang-barang

- yang sudah digunakan dalam sebuah acara.
- Marketing Communication* : Sesorang yang bertugas untuk berkomunikasi dalam hal pemasaran.
- Organizer* : Penyelenggara/pengkoordinir acara
- Project Officer* : Sesorang yang bertugas dalam pembuatan sebuah proyek acara, sekaligus bertanggung jawab dalam pembuatannya.
- Proses Pitching* : Presentasi *Project* kepada *client* untuk di seleksi beberapa pengajuan yang masuk dan di putuskan siapa yang memenangkan proses tersebut.
- Rundown* : Susunan isi acara.