

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN PERNYATAAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PERNYATAAN .....</b>	<b>iii</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>ix</b>
<b>INTISARI.....</b>	<b>x</b>
<b>ABSTRACT .....</b>	<b>xi</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang dan Permasalahan.....	1
B. Tujuan Praktek Kerja Lapangan .....	4
C. Keaslian Tugas Akhir .....	5
D. Sistematika Penulisan Laporan.....	5
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN METODE PENGUMPULAN DATA..</b>	<b>8</b>
A. Tinjauan Pustaka.....	8
B. Metode Pengumpulan Data .....	9
<b>BAB III PEMBAHASAN.....</b>	<b>12</b>
A. Profil Instansi.....	12
1. Tugas Pokok dan Fungsi .....	13
2. Struktur Organisasi .....	14
3. Visi dan Misi Arsip Universitas Gadjah Mada.....	15
4. Pengorganisasian Kearsipan .....	15
B. Pengelolaan Arsip Foto .....	16
1. Jenis, Volume, Kondisi.....	16
2. Sistem Pengelolaan.....	17
C. Sarana dan Prasarana Dalam Kegiatan Preservasi Arsip Foto .....	26
1. Sarana .....	26
2. Prasarana.....	29
3. Proses dan Tata Cara Kontrol Lingkungan .....	33
4. Proses dan Tata Cara Alih Media Arsip Foto.....	36
5. Tahap Penataan dan Pengarsipan Foto .....	43
<b>BAB IV PENUTUP.....</b>	<b>47</b>
A. Kesimpulan.....	47
B. Saran .....	48
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>49</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>51</b>