

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
HALAMAN PERNYATAAN	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN.....	xi
INTISARI	xii
ABSTRACT.....	xiii
BAB I.....	1
PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang dan Permasalahan	1
B. Keaslian Tugas Akhir.....	5
C. Tujuan dan Manfaat	7
D. Sistematika Penulisan	8
BAB II.....	11
TINJAUAN PUSTAKA DAN METODE PENGUMPULAN DATA	11
A. Tinjauan Pustaka	11
1. Arsip Statis	11
2. Akuisisi Arsip	12
3. Memori Kolektif	14
B. Metode Pengumpulan Data.....	16
1. Wawancara Terstruktur	16
2. Observasi Non Partisipasi.....	17
3. Studi Pustaka.....	18
BAB III	20
PEMBAHASAN	20

A.	Gambaran Umum Organisasi	20
1.	Sejarah dan Profil Organisasi	20
2.	Struktur dan Tugas Pokok dan Fungsi Organisasi	22
3.	Pengorganisasian Kearsipan	25
B.	Pengelolaan Arsip di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Kulon Progo 26	
1.	Jenis, Volume dan Kondisi Arsip	26
2.	Sistem Pengelolaan	29
C.	Prosedur Akuisisi Arsip Statis di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Kulon Progo.....	34
1.	Tahapan.....	35
2.	Sarana dan Prasarana	43
3.	Sumber Daya Manusia	47
D.	Peran Akuisisi Arsip Statis dalam Melestarikan Memori Kolektif Kabupaten Kulon Progo.....	49
1.	Memori Kolektif Daerah.....	49
2.	Arsip Sebagai Memori Kolektif Daerah	50
E.	Kendala Akuisisi Arsip Statis oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Kulon Progo.....	52
1.	Teknis	52
2.	Non Teknis.....	54
BAB IV	56
PENUTUP	56
A.	Kesimpulan	56
B.	Saran	57
DAFTAR PUSTAKA	59
LAMPIRAN	61