

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	i
HALAMAN PERNYATAAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	xi
INTISARI.....	xii
ABSTRACT.....	xiii
BAB I	1
PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang dan Permasalahan	1
B. Tujuan dan Manfaat	7
C. Keaslian Tugas Akhir.....	9
D. Sistematika Penulisan	13
BAB II.....	16
TINJAUAN PUSTAKA DAN METODE PENGUMPULAN DATA.....	16
A. Tinjauan Pustaka	16
B. Metode Pengumpulan Data	26

BAB III	31
PEMBAHASAN	31
A. Gambaran Umum PT Industri Kereta Api (Persero).....	31
1. Sejarah Singkat dan Profil Perusahaan.....	31
2. Visi dan Misi Perusahaan	34
3. Struktur dan Tupoksi Organisasi	35
4. Pengorganisasian Dokumen Perusahaan	40
5. Sumber Daya Manusia Kearsipan di PT INKA (Persero).....	42
B. Pengelolaan Dokumen Perusahaan di PT INKA (Persero).....	45
1. Jenis Dokumen Perusahaan	45
2. Volume Dokumen Perusahaan	47
3. Kondisi Dokumen Perusahaan	48
4. Pengelolaan Dokumen Perusahaan di PT INKA (Persero)	51
C. Penyusutan Dokumen Perusahaan di PT INKA (Persero).....	55
1. Urgensi Penyusutan Dokumen Perusahaan Bagi PT INKA (Persero)	55
2. Proses Penyusutan Dokumen Perusahaan di PT INKA (Persero).....	57
D. Sarana dan Prasarana Penyusutan Dokumen Perusahaan	79
E. Kendala Penyusutan Dokumen Perusahaan di PT INKA (Persero).....	86
F. Langkah-langkah PT INKA (Persero) Dalam Mengatasi Kendala Penyusutan Dokumen Perusahaan	87

BAB IV	90
PENUTUP	90
A. Kesimpulan	90
B. Saran.....	92
DAFTAR PUSTAKA	98
LAMPIRAN	102