

## DAFTAR PUSTAKA

- Ahmadi, R. (2016). *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Yogyakarta: Ar-Ruzz Media.
- Anderson, C. G., & Maxwell, D. C. (2004). *Starting a Digitization Center*. Oxford: Chandos Publishing.
- Asshiddiqie, J. (2006). *Pengantar Ilmu Hukum Tata Negara*. Jakarta: Sekretariat Jenderal dan Kepaniteraan Mahkamah Konstitusi RI.
- Balloffet, N., & Hille, J. (2005). *Preservation and Conservation for Libraries and Archives*. Chicago: American Library Association.
- Basuki, S. (2003). *Manajemen Arsip Dinamis*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama.
- Bountouri, L. (2017). *Archives in the Digital Age : Standards, Policies and Tools*. Cambridge: Chandos Publishing.
- Bülow, A. E., & Ahmon, J. (2011). *Preparing Collections for Digitization*. London: Facet Publishing.
- Chowdhury, G. G., Burton, P. F., McMenemy, D., & Poulter, A. (2008). *Librarianship: an introduction*. London: Facet Publishing.
- Collin, S. M. (2004). *Dictionary of ICT*. London: Bloomsbury Publishing.
- Creswell, J. W., & Creswell, J. D. (2018). *Research Design : Qualitative, Quantitative, and Mixed Methods Approaches*. Los Angeles: SAGE Publications.
- Cullingford, A. (2016). *The Special Collections Handbook*. London: Facet Publishing.

- Dewati, N. N. (2019). *Digitalisasi Arsip Film di Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI)*. Yogyakarta: Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada.
- Effendy, O. U. (2009). *Ilmu Komunikasi : Teori dan Praktek*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Gulö, W. (2002). *Metodologi Penelitian*. Jakarta: Grasindo.
- Hendrawan, M. R., & Ulum, M. C. (2019). *Pengantar Kearsipan : Dari Isu Kebijakan ke Manajemen*. Malang: UB Press.
- International Organization for Standardization. (2010). *Information and documentation- Implementation guidelines for digitization of records*. Geneva: International Organization for Standardization.
- Kathpalia, Y. P. (1973). *Conservation and Restoration of Archive Materials*. Paris: UNESCO.
- Khosrow-Pour, M. (2007). *Dictionary of Information Science and Technology Volume I*. Hershey: Idea Group Reference.
- Kuntowijoyo. (2018). *Pengantar Ilmu Sejarah*. Sleman: Tiara Wacana.
- Kusmayadi, E. (2015). *Kajian Software (Edisi 2)*. Tangerang Selatan: Universitas Terbuka.
- Millar, L. A. (2017). *Archives : principles and practices*. London: Facet Publishing.
- Muhidin, S. A., & Winata, H. (2018). *Manajemen Kearsipan : untuk Organisasi Publik, Bisnis, Sosial, Politik, dan Kemasyarakatan*. Bandung: Pustaka Setia.
- Musliichah. (2016). *Bunga Rampai Kearsipan*. Yogyakarta: Gadjah Mada University Press.

- Nawawi, H. (1998). *Metode Penelitian Bidang Sosial*. Yogyakarta: Gadjah Mada University Press.
- Note, M. (2011). *Managing Image Collections : A practical guide*. Oxford: Chandos Publishing.
- Pearce-Moses, R. (2005). *A Glossary of Archival and Records Terminology*. Chicago,: The Society of American Archivists.
- Prabowo, B. (2010). Upaya Menyingkap Filsafat Kearsipan (Suatu Kajian Awal Filsafat Kearsipan). *Jurnal Kearsipan*, 1-34.
- Pradana, R. Y. (2019). *Digitalisasi Arsip Vital di Dinas Pendidikan, Pemuda, dan Olahraga DIY*. Yogyakarta: Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada.
- Prastowo, A. (2016). *Memahami Metode-Metode Penelitian : Suatu Tinjauan Teoritis & Praksis*. Yogyakarta: Ar-Ruzz Media.
- Prawata, B. (2020, Juli 16). Gambaran Umum Jenis, Volume, Kondisi Arsip di Monumen Pers Nasional. (M. M. Alqifahri, Pewawancara)
- Raco, J. R. (2010). *Metode Penelitian Kualitatif : Jenis, Karakteristik dan Keunggulannya*. Jakarta: Grasindo.
- Ritzenthaler, M. L. (1993). *Preserving Archives and Manuscripts*. Chicago: The Society of American Archivists.
- Roberts, D. (2008). Digitisation & Imaging. In J. Bettington, K. Eberhard, R. Loo, & C. Smith, *Keeping Archives* (pp. 402-434). Canberra: Australian Society of Archivists.

- Rosadi, Y. D. (2018). *Digitalisasi Arsip Surat Pertanggungjawaban (SPJ) di Direktorat Keuangan Universitas Gadjah Mada Yogyakarta*. Yogyakarta: Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada.
- Sarwono, J. (2006). *Metode Penelitian Kuantitatif & Kualitatif*. Yogyakarta: Graha Ilmu.
- Sinambela, L. P. (2016). *Manajemen Sumber Daya Manusia : Membangun Tim Kerja yang Solid untuk Meningkatkan Kinerja*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Siregar, M. (1996). Manusia Menurut Ibnu Khaldun (Suatu Tinjauan Filosofis). Dalam M. C. Thoha, F. Syukur, & Priyono, *Reformulasi Filsafat Pendidikan Islam* (hal. 115-128). Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Soekanto, S. (2014). *Sosiologi Suatu Pengantar*. Jakarta: Rajawali Pers.
- Soyomukti, N. (2012). *Pengantar Ilmu Komunikasi*. Sleman: Ar-Ruzz Media.
- Spiro, L. (2009). *Archival Management Software : A Report for the Council on Library and Information Resources*. Washington, D.C.: Council on Library and Information Resources.
- Sugiarto, A., & Wahyono, T. (2005). *Manajemen Kearsipan Modern : Dari Konvensional ke Basis Komputer*. Yogyakarta: Gava Media.
- Sugiyono. (2013). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta.
- Terras, M. (2012). Digitization and digital resources in the humanities. In C. Warwick, M. Terras, & J. Nyhan, *Digital Humanities in Practice* (pp. 47-70). London: Facet Publishing.

Williams, C. (2006). *Managing Archives : Foundations, Principles, and Practice*.

Oxford: Chandos Publishing.

Xie, I., & Matusiak, K. K. (2016). *Discover Digital Libraries : Theory and Practice*.

Amsterdam: Elsevier.

Yusuf, A. M. (2017). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif & Penelitian*

*Gabungan*. Jakarta: Kencana.