

DAFTAR ARSIP

HALAMAN PENGESAHAN	iv
HALAMAN PERNYATAAN	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
INTISARI	xiii
ABSTRACT	xiv
BAB I	15
PENDAHULUAN	15
A. Latar Belakang dan Permasalahan	15
B. Keaslian Tugas Akhir	20
C. Tujuan dan Manfaat	22
D. Sistematis Penulisan	23
BAB II	26
A. Tinjauan Pustaka	26
1. Arsip Dinamis Inaktif	26
2. Penyimpanan Arsip Dinamis Inaktif	27
3. Akses Arsip Dinamis Inaktif.....	28
B. Metode Pengumpulan Data.....	30
1. Observasi Partisipatif	30
2. Wawancara	30
3. Studi Pustaka.....	31
BAB III	32
PEMBAHASAN	32
A. Gambaran Umum Organisasi.....	32
1. Profil Organisasi	32
2. Struktur Organisasi.....	36
3. Pengorganisasian Kearsipan	38
B. Pengelolaan Arsip di Unit Kearsipan I Sekretariat Presiden RI	39

1. Jenis Arsip	39
2. Volume Arsip.....	40
3. Kondisi Arsip.....	40
4. Sistem Pengelolaan Arsip.....	43
C. Prosedur Penyimpanan dan Akses Arsip dinamis Inaktif di Unit Kearsipan II Sekretariat Presiden	45
1. Prosedur Penyimpanan Arsip Dinamis Inaktif di Unit Kearsipan II Sekretariat Presiden.....	45
2. Akses Arsip Dinamis Inaktif di Unit Kearsipan II Sekretariat Presiden	53
3. Kendala Prosedur Penyimpanan dan Akses Arsip Inaktif di Unit Kearsipan II Sekretariat Presiden RI	61
BAB IV	65
PENUTUP	65
A. Kesimpulan.....	65
B. Saran.....	67
DAFTAR PUSTAKA	70
LAMPIRAN	75