

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN PENGESAHAN .....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PERNYATAAN.....</b>	<b>ii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR GRAFIK .....</b>	<b>x</b>
<b>DAFTAR BAGAN.....</b>	<b>xi</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xii</b>
<b>INTISARI.....</b>	<b>xiii</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>xiv</b>
 <b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	 <b>1</b>
A. Latar Belakang dan Permasalahan.....	1
B. Keaslian Tugas Akhir .....	4
C. Tujuan dan Manfaat Penelitian.....	8
 <b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN METODE PENELITIAN .....</b>	 <b>10</b>
A. Tinjauan Pustaka.....	10
B. Metode Pengumpulan Data .....	19
 <b>BAB III PEMBAHASAN.....</b>	 <b>23</b>
A. Gambaran Umum BKPP Kabupaten Sleman .....	23
1. Profil.....	23
2. Struktur Organisasi.....	24
3. Tupoksi.....	25
4. Pengorganisasian Kearsipan.....	30
5. Sumber Daya Manusia .....	32
B. Jenis, Volume, dan Kondisi Arsip di BKPP Kabupaten Sleman .....	33

1. Jenis Arsip .....	33
2. Volume Arsip .....	35
3. Kondisi Arsip .....	36
4. Pengelolaan Arsip di BKPP Kabupaten Sleman .....	37
C. Pengurusan Surat Berbasis Aplikasi SIMARDA .....	40
D. Penggunaan Aplikasi SIMARDA dalam Pengurusan Surat di BKPP Kabupaten Sleman .....	49
E. Kendala Penggunaan Aplikasi SIMARDA dan Pengurusan Surat di BKPP Kabupaten Sleman .....	64
<b>BAB IV PENUTUP .....</b>	<b>66</b>
A. Kesimpulan .....	66
B. Saran .....	67
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>68</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>70</b>

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1	Kondisi Arsip	33
Gambar 3.2	Fitur Kotak Masuk Aplikasi SIMARDA	39
Gambar 3.3	Fitur Kotak Keluar Aplikasi SIMARDA	40
Gambar 3.4	Proses <i>Scanning</i> Surat Masuk	41
Gambar 3.5	Tampilan Awal SIMARDA	42
Gambar 3.6	<i>Dashboard</i> Aplikasi SIMARDA	43
Gambar 3.7	Menu <i>Entry</i> Surat Masuk	43
Gambar 3.8	Kode Klasifikasi di Master Data Nomor Surat	46
Gambar 3.9	Lembar Disposisi	49
Gambar 3.10	Surat yang Disimpan di Map Gantung	51
Gambar 3.11	Draft Surat Keluar	52
Gambar 3.12	Paraf Koreksi	53
Gambar 3.13	Nomor Surat Keluar	53
Gambar 3.14	Stempel Surat BKPP Kabupaten Sleman	53
Gambar 3.15	Tampilan Menu Daftar Nomor Surat	54
Gambar 3.16	Tampilan Menu <i>Entry</i> Surat Keluar	55
Gambar 3.17	Tampilan Surat Keluar Tercatat	56
Gambar 3.18	Komputer	57
Gambar 3.19	<i>Scanner</i>	58
Gambar 3.20	<i>Printer</i>	58
Gambar 3.21	<i>Filing Cabinet</i>	59

## DAFTAR TABEL

Tabel 3.1	Daftar Arsip Substantif.....	33
Tabel 3.2	Daftar Arsip Fasilitatif.....	33
Tabel 3.3	Kolom Input Surat ke <i>Microsoft Exel</i> .....	43
Tabel 3.4	Pengurusan Surat Masuk di BKPP Kabupaten Sleman.....	51
Tabel 3.5	Kode Klasifikasi Umum.....	55
Tabel 3.6	Pengurusan Surat Keluar di BKPP Kabupaten Sleman.....	61

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Data Narasumber	66
Lampiran 2	Daftar Kendali Wawancara	67
Lampiran 3	Kode Klasifikasi BKPP Kabupaten Sleman	69
Lampiran 4	Peraturan Pengelolaan Arsip Dinamis Aktif di Sleman	78
Lampiran 5	Peraturan TND Sleman	79
Lampiran 6	Surat Ijin PKL	80
Lampiran 7	Surat Balasan Ijin PKL	