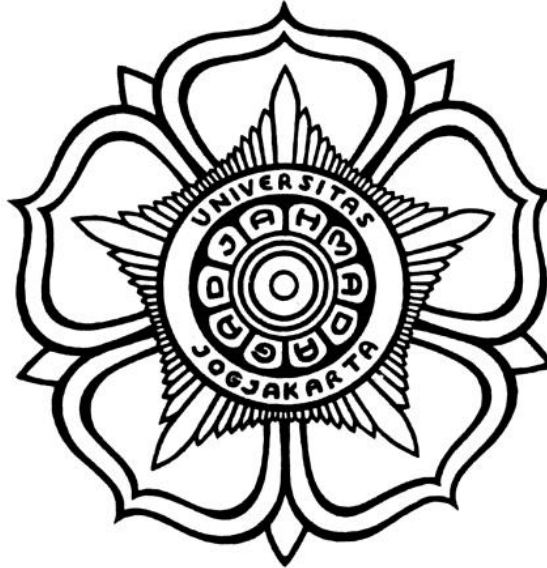


PENGELOLAAN ARSIP SURAT MASUK MELALUI APLIKASI SINADIN DI

SUBBAGIAN PERSURATAN KEMENTERIAN KOORDINATOR BIDANG

POLITIK, HUKUM, DAN KEAMANAN REPUBLIK INDONESIA



OLEH :

INTAN RAMADHANTI

17/416392/SV/14130

PROGRAM STUDI DIPLOMA KEARSIPAN

DEPARTEMEN BAHASA SENI DAN MANAJEMEN BUDAYA

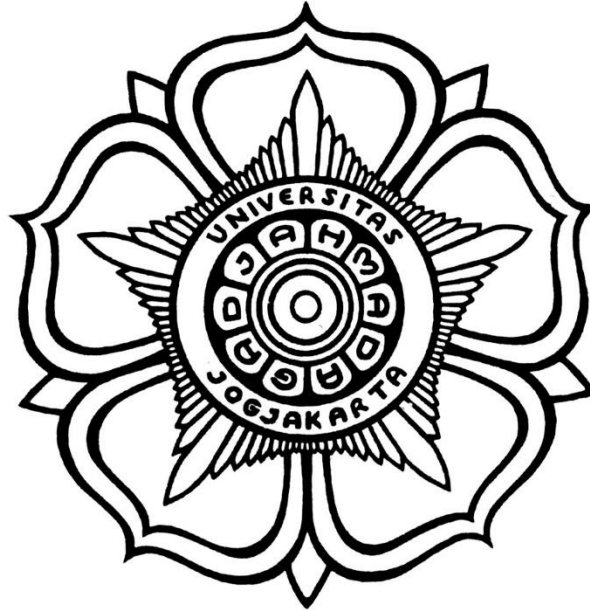
SEKOLAH VOKASI

UNIVERSITAS GADJAH MADA

YOGYAKARTA

2020

**MAIL HANDLING THROUGH SINADIN APPLICATION IN CORRESPONDENCE
SUBSECTION OF COORDINATING MINISTRY FOR POLITICAL, LEGAL, AND
SECURITY AFFAIRS OF REPUBLIC INDONESIA**



Submitted by :

INTAN RAMADHANTI

17/416392/SV/14130

ARCHIVAL SCIENCE

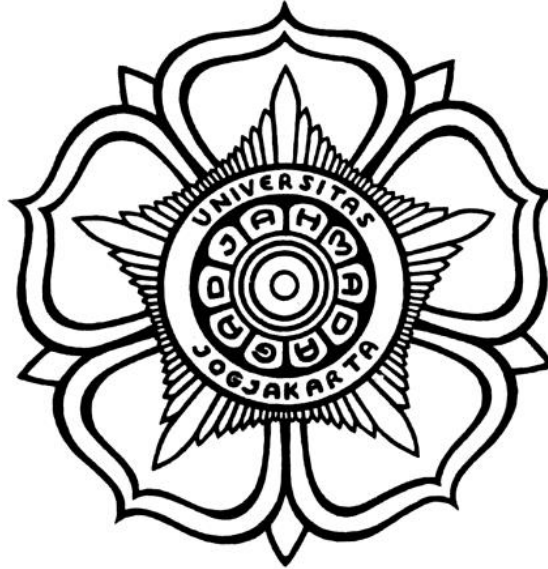
DEPARTMENT OF LANGUAGES, ARTS, AND CULTURAL MANAGEMENT

VOCATIONAL COLLEGE

UNIVERSITAS GADJAH MADA

2020

**PENGELOLAAN ARSIP SURAT MASUK MELALUI APLIKASI SINADIN DI
SUBBAGIAN PERSURATAN KEMENTERIAN KOORDINATOR BIDANG
POLITIK, HUKUM, DAN KEAMANAN REPUBLIK INDONESIA**



OLEH :

INTAN RAMADHANTI

17/416392/SV/14130

**Tugas Akhir ini diajukan kepada Panitia Ujian Sekolah Vokasi
Universitas Gadjah Mada sebagai salah satu syarat untuk mendapatkan gelar
Ahli Madya dalam bidang Kearsipan**

2020