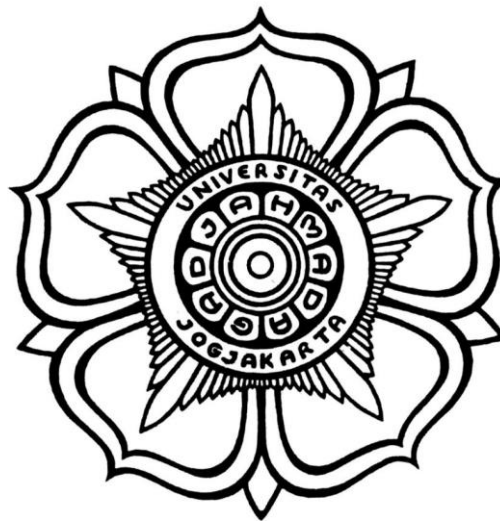


**IMPLEMENTASI APLIKASI TATA PERSURATAN DALAM  
MANAJEMEN KORESPONDENSI DI PELAYANAN  
TERPADU SATU PINTU KANTOR WILAYAH  
KEMENTERIAN AGAMA DAERAH ISTIMEWA  
YOGYAKARTA**



**Oleh :**

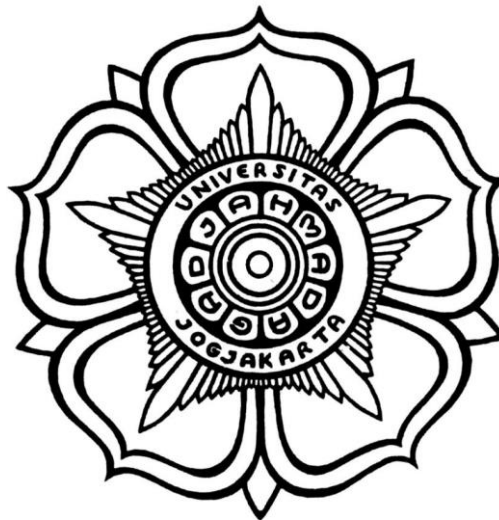
**FAHMI AULIA TARLIANDANU**

**17/410872/SV/12799**

**PROGRAM STUDI KEARSIPAN  
DEPARTEMEN BAHASA, SENI DAN MANAJEMEN BUDAYA  
SEKOLAH VOKASI  
UNIVERSITAS GADJAH MADA**

**2020**

**IMPLEMENTATION OF APLIKASI TATA PERSURATAN IN  
CORRESPONDENCE MANAGEMENT IN A ONE DOOR  
INTEGRATED SERVICE FOR THE SPECIAL REGION OF  
YOGYAKARTA MINISTRY OF RELIGIOUS AFFAIRS  
REGIONAL OFFICE**



**Created By :**

**FAHMI AULIA TARLIANDANU**

**17/410872/SV/12799**

**ARCHIVAL SCIENCE**

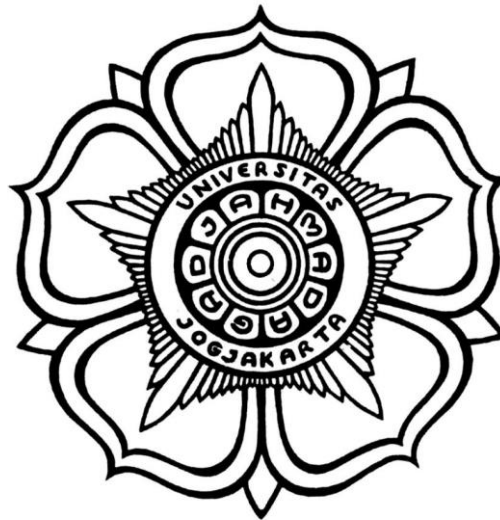
**DEPARTMENT OF LANGUAGE, ARTS, AND CULTURAL  
MANAGEMENT**

**VOCATIONAL COLLEGE**

**UNIVERSITAS GADJAH MADA**

**2020**

**IMPLEMENTASI APLIKASI TATA PERSURATAN DALAM  
MANAJEMEN KORESPONDENSI DI PELAYANAN  
TERPADU SATU PINTU KANTOR WILAYAH  
KEMENTERIAN AGAMA DAERAH ISTIMEWA  
YOGYAKARTA**



**Oleh :**

**Fahmi Aulia Tarliandanu**

**17/410872/SV/12799**

**Tugas Akhir ini diajukan kepada panitia ujian Sekolah Vokasi Universitas  
Gadjah Mada sebagai salah satu syarat untuk mendapatkan gelar Ahli  
Madya dalam bidang Kearsipan  
2020**