

## DAFTAR PUSTAKA

### 1. Buku :

- Amsyah, Z. 1998. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama.
- Barthos, B. 2013. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Basalamah, A.S.M. 1995. *Pengolahan Data Elektronik: Konsep untuk Manajer dan Auditor*. Jakarta: Pustaka Binaman Pressindo.
- Basuki, S. 2003. *Manajemen Arsip Dinamis, Pengantar Memahami dan Mengelola Informasi dan Dokumen*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama.
- Gie, T.L. 2000. *Administrasi Perkantoran Modern*. Yogyakarta: Liberty Offset.
- Hodson, H. 1972. *The Administration of Archives*. Oxford: Pergamon Press.
- Keller, T. dan E.N. Savage. 1987. *Administrative Information System*. United States of America: Kent Publishing Company.
- Laksmi, F. Gani dan Budiantoro. 2008. *Manajemen Perkantoran Modern*. Jakarta: Penaku.
- Martono, B. 1994. *Penyusutan dan Pengamanan Arsip Vital dalam Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Pustaka Sinar Harapan.
- McLeod, R. dan G. P. Schell. 2001. *Management Information Systems*. The University of Virginia. Richmod, AS. Terjemahan Yulianto, A.A. dan A.R Fitriati. 2008. *Sistem Informasi Manajemen*. Jakarta: Penerbit Salemba Empat.

- Moleong, L. J. 2007. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Edisi Revisi. Bandung:  
PT Remaja Rosdakarya.
- Musliichah. 2016. *Bunga Rampai Kearsipan*. Yogyakarta: Gadjah Mada  
University Press.
- Oetomo, B.S.D. 2002. *Perencanaan dan Pembangunan Sistem Informasi*.  
Yogyakarta: Penerbit Andi Yogyakarta.
- Sugiarto, A dan T. Wahyono. 2015. *Manajemen Kearsipan Modern; Dari  
Konvensional ke Basis Komputer*. Yogyakarta: Penerbit Gava Media.
- Sukoco, B.M. 2007. *Manajemen Administrasi Perkantoran Modern*. Jakarta:  
Penerbit Erlangga.
- Zed, M. 2008. *Metode Penelitian Kepustakaan*. Jakarta: Yayasan Obor  
Indonesia.
- Hadi, S. 1994. *Metodologi Research*. Yogyakarta: Yayasan Penerbit Fakultas  
Psikologi UGM.

## **2. Karya Ilmiah Tidak Diterbitkan :**

- Ellena Trinura Imana. 2019. *Pengelolaan Surat Menggunakan SIMPOK  
(Sistem Informasi Manajemen Kota Depok) di Dinas Kearsipan dan  
Perpustakaan Kota Depok*. Tugas Akhir D-III Kearsipan Sekolah  
Vokasi Universitas Gadjah Mada.
- Flourizka Hergi Wibowo. 2019. *Digitalisasi Arsip Dinamis Surat Perjanjian  
Departemen Peraturan dan Prosedur di PT. Dirgantara Indonesia*

(Persero) Bandung. Tugas Akhir D-III Kearsipan Sekolah Vokasi  
Universitas Gadjah Mada.

Mahmud Septiawan. 2019. *Implementasi Aplikasi Simpatik V.6.1 Integrated System sebagai Sarana Pengolahan Arsip Dinamis Aktif di Bagian Umum dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Karanganyar*. Tugas Akhir D-III Kearsipan Sekolah Vokasi, Universitas Gadjah Mada.

Rizqika Shela Mahardika. 2018. *Pengurusan Surat di Bagian Umum Kantor Imigrasi Kelas I TPI Yogyakarta*. Tugas Akhir D-III Kearsipan Sekolah Vokasi, Universitas Gadjah Mada.

Tsabit Alayk Ridhollah. 2019. *Implementasi Aplikasi E-Office sebagai Sarana Pengolahan Arsip Dinamis Aktif di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Yogyakarta*. Tugas Akhir D-III Kearsipan Sekolah Vokasi, Universitas Gadjah Mada.

### **3. Produk Hukum :**

Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik.

Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan.

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia nomor 28 tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang nomor 43 tahun 2009 tentang Kearsipan.

Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor 54 tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri

Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 35 tahun 2013 tentang Jadwal Retensi Arsip dan Prosedur Penyusutan Arsip di Lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia.

Perka ANRI Nomor 9 tahun 2018 tentang Pedoman Pemeliharaan Arsip Dinamis.

Perka ANRI Nomor 7 tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Sistem Klasifikasi dan Akses Arsip Dinamis di Lingkungan Arsip Nasional Republik Indonesia.

#### **4. Artikel dalam jurnal :**

Latifah, F. dan A. W. Pratama. 2015. Perancangan Sistem Informasi Manajemen Arsip Elektronik (e-arsip) Berbasis Microsoft Access pada PT. Hi-Test. *Jurnal Akuntansi, Ekonomi dan Manajemen Bisnis*. Vol 3 No 1 (2015).

#### **5. Website :**

“Layanan Keimigrasian”, [jogja.imigrasi.co.id](http://jogja.imigrasi.co.id), diakses pada 23 Maret 2020.