

## DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
HALAMAN PERNYATAAN .....	v
KATA PENGANTAR .....	vi
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR .....	xi
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiii
INTISARI.....	xiv
<i>ABSTRACT</i> .....	xv
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang dan Permasalahan .....	1
B. Tujuan dan Manfaat .....	5
C. Keaslian Tugas Akhir.....	7
D. Sistematika Penulisan .....	10
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN METODE PENGUMPULAN DATA</b>	
A. Tinjauan Pustaka .....	12
1. Arsip Akta Kematian.....	12
2. Pengelolaan Arsip .....	16
B. Metode Pengumpulan Data.....	22
1. Metode Wawancara.....	22
2. Metode Observasi Partisipatif.....	24
3. Metode Studi Pustaka.....	26
<b>BAB III PEMBAHASAN</b>	
1. Gambaran Umum Organisasi .....	27
1. Profil Organisasi .....	27
2. Struktur Organisasi, Tugas, dan Fungsi .....	29
3. Pengorganisasian Kearsipan.....	31
4. Sumber Daya Manusia .....	33
B. Jenis, Volume, dan Kondisi Arsip .....	34
1. Jenis.....	34
2. Volume.....	35
3. Kondisi Arsip .....	38

C. Pengelolaan Arsip Akta Kematian di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kulon Progo .....	39
1. Penciptaan ( <i>Creation</i> ) .....	40
2. Penggunaan dan Pemeliharaan ( <i>Use and Maintenance</i> ) .....	49
3. Penyusutan ( <i>Disposal</i> ) .....	63
D. Sarana dan Prasarana .....	65
E. Kendala .....	71
<b>BAB IV PENUTUP</b>	
A. Kesimpulan .....	74
B. Saran .....	75
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>77</b>
<b>DAFTAR NARASUMBER .....</b>	<b>79</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>80</b>