

INTISARI

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana penerapan unsur-unsur sistem pengendalian mutu di Kantor Akuntan Publik X dan kesesuaiannya dengan Standar Profesional Akuntan Publik SPM Nomor 1. Didalam Standar Profesional Akuntan Publik SPM Nomor 1, secara garis besar terdapat lima unsur pengendalian mutu yaitu tanggung jawab kepemimpinan, ketentuan etika, penerimaan dan keberlanjutan hubungan perikatan, sumber daya manusia, pelaksanaan perikatan dan pemantauan. Penelitian ini menggunakan metode wawancara, observasi dan dokumentasi untuk memperoleh data yang dibutuhkan. Analisis yang dilakukan melalui pendekatan kualitatif deskriptif. Analisis tersebut membandingkan SPM yang ditetapkan KAP X dengan SPM Nomor 1. Dari hasil pembahasan dapat disimpulkan bahwa Kantor Akuntan Publik X telah menerapkan sistem pengendalian mutu dengan baik dan sesuai standar profesi yang berlaku.

Kata Kunci: Kantor Akuntan Publik , Sistem Pengendalian Mutu, SPM Nomor 1

ABSTRACT

The purpose of this study is to learn how quality control system are applied in the X Public Accounting Firm and its exposition in relation to the Professional Standard Public Accountant SPM Number 1. In the Professional Standard Public Accountant SPM Number 1, there are basically six electives of quality control namely ethical requirements, acceptance and continued connection with clients, human resources, the implementation of bond and monitoring. The study used interview methods, observation and documentation to obtain needed data. Analysis made through a descriptive cumulative approach. That analysis compared the assigned SPM of X Public Accounting Firm with the Number 1 SPM. The result of the discussion can be concluded that X Public Accounting Firm has implemented quality control systems and established professional standards.

Keyword: Public Accounting Firm, Quality Control System, Number 1 of SPM