

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN PENGESAHAN.....</b>	<b>i</b>
<b>PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI .....</b>	<b>ii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>	<b>viii</b>
<b>INTISARI .....</b>	<b>ix</b>
<b>ABSTRACT .....</b>	<b>x</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang dan Permasalahan .....	1
B. Tujuan dan Manfaat Praktek Kerja Lapangan .....	4
C. Keaslian Tugas Akhir .....	5
D. Sistematika Penulisan .....	7
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN METODE PENGUMPULAN DATA</b>	
A. Tinjauan Pustaka.....	9
1. Pengertian Arsip Konvensional .....	9
2. Pengertian Restorasi .....	10
B. Metode Pengumpulan Data .....	13
<b>BAB III PEMBAHASAN</b>	
A. Gambaran Umum Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Yogyakarta.....	14
1. Sejarah dan Profil .....	14
2. Struktur, Tugas Pokok dan Fungsi .....	16
B. Pengelolaan Arsip statis di instansi .....	17
1. Jenis, Volume, dan Kondisi .....	17
2. Sistem Pengelolaan .....	18
C. Restorasi Arsip Konvensional di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Yogyakarta .....	21
1. Laminasi Arsip .....	24

2. Enkapsulasi Arsip .....	35
3. Kendala dalam Pelaksanaan Restorasi Arsip Konvensional .....	40

#### **BAB IV PENUTUP**

A. Kesimpulan .....	41
B. Saran .....	42

<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>43</b>
-----------------------------	-----------

<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>44</b>
----------------------	-----------