

DAFTAR PUSTAKA

- Ali Muhidin, Sambas dan Winata, Hendri. 2015. *Manajemen Kearsipan untuk Organisasi Publik, Bisnis, Sosial, Politik, dan Kemasyarakatan*. Bandung:CV Pustaka Setia.
- Amsyah, Zulkifli. 2001. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta:PT. Gramedia Pustaka Utama.
- Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pemeliharaan Arsip Dinamis
- Barthos, Basir. 2007. *Manajemen Kearsipan untuk Lembaga Negara, Swasta, dan Perguruan Tinggi*. Jakarta:Bumi Aksara.
- Devi Afrilia Putri, “*Penataan Arsip Inaktif di Dinas Pendidikan, Pemuda, dan Olahraga Kabupaten Sleman*”, Laporan Tugas Akhir Program Studi Kearsipan Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada. 2013.
- Gogor Simbarsasi, dkk, “*Penataan Arsip Dinamis Inaktif di Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan, dan Energi Sumber Daya Mineral Bidang Bina Marga Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta*”, Laporan Tugas Akhir Program Studi Kearsipan Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada. 2012.
- Nugroho Tri Santoso, “*Penataan Arsip Dinamis Inaktif di Majelis Ibu Pawai Tamansiswa Yogyakarta*”, Laporan Tugas Akhir Program Studi Kearsipan Sekolah Vokasi Universitas Gadjah Mada. 2013.
- M. Nazir. 2003. *Metode Penelitian*. Jakarta:Ghalia Indonesia.
- Martono, Boedi. 1992. *Penataan Berkas Dalam Manajemen Kearsipan*. Jakarta:Pustaka Sinar Harapan.
- Muslichah. 2016. *Bunga Rampai Kearsipan*. Yogyakarta:Gadjah Mada University Press.
- Prastyo, Eko. 2015. *Ternyata Penelitian Itu Mudah: Panduan Melaksanakan Penelitian Bidang Pendidikan*. eduNomi.

R. Ricks, Betty. 1992. *Information and Image Management: A Record System Approach*. Cincinnati: South Western.

Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan Pasal 1 Ayat 2.

Zed, Mestika. 2008. *Metode Penelitian Kepustakaan*. Jakarta: Yayasan Obor Indonesia.

<https://pariwisata.slemankab.go.id/> , diakses pada hari Rabu, 22 Mei 2019.