

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	i
<b>HALAMAN PERNYATAAN</b> .....	ii
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	iii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	v
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	vii
<b>INTISARI</b> .....	viii
<b>ABSTRACT</b> .....	ix
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
A. Latar Belakang Permasalahan.....	1
B. Tujuan dan Manfaat.....	7
C. Keaslian Tugas Akhir .....	8
D. Sistematika Penulisan.....	11
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN METODE</b>	
<b>PENGUMPULAN DATA</b> .....	13
A. Tinjauan Pustaka .....	13
1. <i>Records Center</i> .....	13
2. <i>Perencanaan Records Center</i> .....	14
B. Metode Pengumpulan Data.....	19
1. Observasi Partisipatif.....	19

2. Wawancara .....	20
3. Studi Pustaka .....	20
<b>BAB III PEMBAHASAN.....</b>	<b>21</b>
A. Gambaran Umum Organisasi.....	21
1. Profil Organisasi .....	21
2. Struktur, Tugas Pokok dan Fungsi Organisasi .....	23
3. Pengorganisasian Kearsipan.....	26
B. Pengelolaan Arsip di Dinas Perhubungan Provinsi DIY .....	28
1. Jenis Arsip .....	28
2. Volume Arsip .....	28
3. Kondisi Arsip .....	30
C. Kondisi <i>Records Center</i> Dinas Perhubungan Provinsi DIY .....	32
D. Perencanaan <i>Records Center</i> .....	35
1. Lokasi.....	35
2. Konstruksi dan Bahan Baku .....	38
3. Tata Ruang .....	39
4. Perencanaan <i>Layout Records Center</i> .....	44
5. Keamanan dan Keselamatan .....	50
6. Sarana dan Prasarana .....	51
E. Kendala yang Ditemui di <i>Records Center</i> Dinas Perhubungan Provinsi DIY .....	56
<b>BAB IV PENUTUP.....</b>	<b>57</b>
A. Kesimpulan .....	57
B. Saran.....	58
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>60</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>62</b>