

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	iv
DAFTAR ISI .....	vi
DAFTAR GAMBAR .....	viii
DAFTAR TABEL .....	ix
DAFTAR LAMPIRAN .....	x
DAFTAR ISTILAH .....	xi
INTI SARI .....	xii
ABSTARCT .....	xiii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	3
1.3 Tujuan penelitian .....	3
1.4 Manfaat penelitian.....	3
1.5 Sistematika Penulisan .....	4
1.6 Kerangka Penelitian .....	5
BAB II GAMBARAN UMUM PENULISAN .....	6
2.1 Kondisi Umum .....	6
2.1.1 Sejarah Perusahaan .....	6
2.1.2 Struktur Organisasi .....	8
2.1.3 Jasa Pelayanan .....	11
2.1.4 Klien KAP Drs. InaresjzKemalawarta .....	14
2.2 LandasanTeori .....	14
2.2.1 Definisi Kantor Akuntan Publik .....	14
2.2.2 Definisi Audit .....	15
2.2.3 Prosedur Aset Tetap .....	16
2.2.4 Definisi Aset Tetap .....	16
2.3 Penelitian Terdahulu .....	18
2.4 Metode Penelitian .....	18

2.4.1	Jenis Penelitian .....	18
2.4.2	Objek Penelitian .....	19
2.5	Jenis dan Sumber Data .....	19
2.6	Teknik Pengumpulan Data .....	20
2.7	Teknik Penilaian Data .....	20
<b>BAB III ANALISIS DAN PEMBAHASAN .....</b>		<b>22</b>
3.1	Analisis.....	22
3.1.1	Penerapan Prosedur Audit Aset Tetap Universitas di KAP Drs. Inaresjz Kemalawarta .....	22
3.1.2	SOP Audit Aset Tetap Universitas yang Digunakan KAP Drs. Inaresjz Kemalawarta .....	26
3.2	Pembahasan .....	29
3.2.1	Penerapan prosedur Audit Aset Tetap pada Klien Universitas di KAP Drs. Inaresjz Kemalawarta .....	30
3.2.2	Evaluasi Penerapan Audit Aset Tetap Universitas dengan SOP Prosedur Aset Tetap oleh KAP Drs. Inaresjz Kemalawarta .....	35
<b>BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>		<b>36</b>
4.1	Kesimpulan .....	36
4.2	Saran .....	36
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>		<b>40</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>		<b>41</b>

## DAFTAR TABEL

Tabel 1.Skala Penilaian .....	21
Tabel 2. SOP dengan Penerapan Prosedur Audit Aset Tetap Universitas .....	30
Tabel 3.Hasil Evaluasi .....	35

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.Kerangka Penulisan .....	5
Gambar 2.Struktur Organisasi KAP Drs. Inaresjz Kemalawarta .....	8

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1.Pedoman wawancara untuk Pimpinan KAP Drs. Inaresjz Kemalawarta .....	39
Lampiran 2.Pedoman wawancara untuk Supervisor dan Auditor Senior .....	40
Lampiran 3.Surat Permintaan Inspeksi .....	41
Lampiran 4.Surat Berita Acara Inspeksi .....	42
Lampiran 5.Lampiran Surat Berita Acara .....	43