

INTISARI

PENGENDALIAN DOKUMEN PERUSAHAAN DI PT. TANG MAS TEGAL

Oleh :

Firmanda Dwi Putra Wibowo

16/401094/SV/11598

PROGRAM STUDI KEARSIPAN SEKOLAH VOKASI UNIVERSITAS GADJAH MADA

Tugas Akhir yang berjudul Pengendalian Dokumen Perusahaan di PT. Tang Mas Tegal membahas mengenai proses pengendalian dokumen yang dilaksanakan di PT. Tang Mas Tegal. Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui prosedur pengendalian dokumen dan kendala yang dihadapi dalam pengendalian dokumen di PT. Tang Mas Tegal.

Tugas akhir ini menggunakan 3 metode pengumpulan data yaitu, observasi partisipatif, wawancara, dan studi pustaka. Pertama, observasi partisipatif merupakan kegiatan untuk mengamati dan ikut serta dalam proses pengendalian dokumen. Kedua, wawancara dengan narasumber di PT. Tang Mas Tegal untuk memperoleh data yang akurat tentang pengendalian dokumen di PT. Tang Mas Tegal. Ketiga, studi pustaka yaitu teknik pengumpulan data dengan studi penelitian terhadap buku, jurnal, dan literatur lainnya terkait pengendalian dokumen.

Pengendalian dokumen di PT. Tang Mas Tegal dimulai dari penerbitan dokumen, identifikasi dokumen, pengendalian distribusi internal, pengendalian data dalam media elektronik, dan pengendalian dokumen eksternal. Belum adanya peraturan terkait pengendalian dokumen perusahaan yang mengacu kepada ISO 9001:2008 menjadi kendala dalam proses pengendalian dokumen perusahaan. Kurangnya SDM yang kompeten untuk menangani pengendalian dokumen di perusahaan ini juga menjadi salah satu kendala yang sedang dihadapi. Selain itu, tempat penyimpanan dokumen yang kurang memadai menjadi kendala terakhir yang menghambat efektivitas dan efisiensi pengendalian dokumen di PT. Tang Mas Tegal.

Kata Kunci : *Pengendalian, Dokumen, Perusahaan*

ABSTRACT

CONTROLLING CORPORATE DOCUMENT IN PT. TANG MAS TEGAL

Created By :
Firmanda Dwi Putra Wibowo
16/401094/SV/11598

**ARCHIVAL SCIENCE
VOCATIONAL COLLEGE
UNIVERSITAS GADJAH MADA**

This Final Paper entitled Controlling of Company Documents at PT. Tang Mas Tegal discusses about the controlling document process at PT. Tang Mas Tegal. The purpose of this study is to find out the document controlling procedures and constraints faced in document controlling at PT. Tang Mas Tegal.

This Study used three collecting data method, there are participant observation, interview and literature studies. First, participant observation is observing and participating in controlling document in PT. Tang Mas Tegal. Secondly, interviews with several resource persons at PT. Tang Mas Tegal to obtain the accurate data. Third, literature studies as literature supporting the writing of the final task.

Document controlling at PT. Tang Mas Tegal starts from publishing documents, identifying documents, controlling internal distribution, controlling data in electronic media, and controlling external documents. The absence of regulations related to corporate document control that refers to ISO 9001: 2008 is an obstacle in the process of controlling company documents. The lack of competent human resources to handle document control in the company is also one of the obstacles being faced. In addition, inadequate document storage is the last obstacle that hinders the effectiveness and efficiency of document control at PT. Tang Mas Tegal.

.Keyword : Controlling, Document, Corporate