

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN PENGESAHAN .....</b>	<b>iv</b>
<b>HALAMAN PERNYATAAN.....</b>	<b>v</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xi</b>
<b>INTISARI .....</b>	<b>xii</b>
<b>ABSTRACT .....</b>	<b>xiv</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
<b>A. Latar Belakang .....</b>	<b>1</b>
<b>B. Tujuan dan Manfaat .....</b>	<b>5</b>
<b>C. Keaslian.....</b>	<b>6</b>
<b>D. Sistematika Penulisan .....</b>	<b>9</b>
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN METODE PENGUMPULAN DATA</b>	
<b>A. Tinjauan Pustaka .....</b>	<b>13</b>
1. Arsip Statis .....	13
2. Pengolahan Arsip .....	16
3. Kas Daerah .....	25
<b>B. Metode Pengumpulan Data .....</b>	<b>24</b>
1. Observasi Partisipatif .....	25
2. Wawancara .....	27
3. Studi Pustaka .....	31
<b>BAB III PEMBAHASAN</b>	
<b>A. Gambaran Umum Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kota Kediri</b>	<b>32</b>
1. Profil Organisasi.....	32

2. Struktur, Tugas Pokok, dan Fungsi .....	33
3. Pengorganisasian Kearsipan.....	40
<b>B. Pengelolaan Arsip di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kota Kediri</b> .....	<b>42</b>
1. Jenis, Volume dan Kondisi .....	42
2. Pengelolaan Arsip Statis.....	44
<b>C. Pengolahan Arsip Kantor Kas Daerah dan Verifikasi (KASDA) Kota Kediri</b> .....	<b>46</b>
1. Gambaran Arsip Kantor Kas Daerah dan Verifikasi (KASDA) Kota Kediri yang Diolah oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Kediri .....	46
2. Tahapan Pengolahan Arsip Kantor Kas Daerah dan Verifikasi (KASDA) Kota Kediri .....	47
<b>D. Sarana Pengolahan Arsip Kantor Kas Daerah dan Verifikasi (KASDA) Kota Kediri .....</b>	<b>55</b>
<b>E. Kendala yang Dihadapi .....</b>	<b>58</b>
<b>BAB IV PENUTUP</b>	
<b>A. Kesimpulan .....</b>	<b>60</b>
<b>B. Saran .....</b>	<b>62</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>63</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>65</b>