

## DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	i
PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI.....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR GAMBAR .....	viii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
INTISARI.....	xi
ABSTRACT.....	xii
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang dan Permasalahan .....	1
B. Keaslian.....	7
C. Tujuan dan Manfaat .....	9
D. Sistematika penulisan.....	10
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN METODE PENGUMPULAN DATA</b>	
A. Tinjauan Pustaka .....	13
1. Arsip Tekstual .....	13
2. Preservasi .....	16
3. Faktor - faktor Perusak Kertas .....	19
B. Metode Pengumpulan Data .....	25
1. Studi Pustaka .....	25
2. Observasi Partisipasi .....	25
3. Wawancara.....	26
<b>BAB III PEMBAHASAN</b>	
A. Gambaran Umum Organisasi .....	27

1. Profil Instansi .....	27
2. Struktur Organisasi dan Tupoksi.....	30
3. Pengorganisasian Kearsipan.....	32
B. Pengelolaan Arsip di Instansi.....	34
1. Jenis, Volume, Kondisi .....	34
2. Sistem Pengelolaan .....	37
C. Kegiatan Preservasi dan Konservasi Arsip .....	39
1. Konservasi Preventif .....	40
2. Konservasi Pasif.....	42
3. Konservasi Aktif .....	48
4. Restorasi.....	56
D. Kendala Proses Preservasi.....	71
<b>BAB IV PENUTUP</b>	
A. Kesimpulan.....	73
B. Saran.....	75
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>77</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>80</b>