

INTISARI

IMPLEMENTASI STANDAR MINIMAL GEDUNG DAN RUANG SIMPAN ARSIP INAKTIF DI *RECORDS CENTER* ARSIP LELANG KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG YOGYAKARTA

Oleh :
Iche Stefani Maharani
16/401107/SV/11611

**PROGRAM STUDI KEARSIPAN
DEPARTEMEN BAHASA, SENI, DAN MANAJEMEN BUDAYA
SEKOLAH VOKASI
UNIVERSITAS GADJAH MADA
2019**

Tugas Akhir yang berjudul “Implementasi Standar Minimal Gedung dan Ruang Simpan Arsip Inaktif di *Records Center* Seksi Pelayanan Penilaian Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Yogyakarta” merupakan hasil Praktik Kerja Lapangan yang dilaksanakan di Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Yogyakarta. Penulisan Tugas Akhir ini memiliki tujuan untuk mengetahui kondisi *Records Center* di Seksi Pelayanan Penilaian Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Yogyakarta. *Records Center* merupakan tempat penyimpanan arsip inaktif yang rendah biaya, sehingga diharapkan dapat menjaga keselamatan dan keamanan arsip inaktif.

Dalam penulisan Tugas Akhir, penulis menggunakan tiga metode yaitu studi pustaka, observasi partisipatif, dan wawancara. Pertama, studi pustaka dengan cara membandingkan antara teori dengan kenyataan yang ada di lapangan dari buku ataupun jurnal. Kedua, observasi partisipatif dengan cara berpartisipasi langsung di lapangan dalam pengolahan arsip inaktif dan kondisi *Records Center*. Ketiga, wawancara dengan narasumber yang terkait.

Kesimpulan dari Tugas Akhir ini adalah beberapa aspek Pengelolaan *Records Center* di Seksi Pelayanan yang dilakukan Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan lelang Yogyakarta belum sesuai dengan Keputusan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 03 Tahun 2000 tentang Standar Minimal Gedung dan Ruang Penyimpanan Arsip Inaktif. Hal tersebut dapat dilihat dari kondisi ruangan yang kotor, belum dilakukan pengukuran suhu dan kelembaban, serta perawatan secara rutin. Selain itu, beberapa sarana dan prasarana seperti AC, jendela, tirai, serta sprinkler rusak. Sarana dan prasarana tersebut rusak dikarenakan tidak adanya perawatan. Kendala yang dihadapi yaitu terhambatnya pengelolaan arsip inaktif, kurangnya pemeliharaan sarana dan prasarana, serta tidak adanya sumber daya manusia yang berlatar belakang bidang kearsipan.

Kata Kunci : Implementasi, Records Center, Arsip Inaktif

ABSTRACT

IMPLEMENTATION OF MINIMAL STANDARD BUILDING AND INACTIVE RECORDS STORAGE SPACE IN *RECORDS CENTER* SEKSI PELAYANAN PENILAIAN KANTOR PELAYANAN KEKAYAAN NEGARA DAN LELANG YOGYAKARTA

Created by :

Iche Stefani Maharani
16/401107/SV/11611

***ARCHIVAL SCIENCE
DEPARTMENT OF LANGUAGES, ARTS, AND CULTURAL
MANAGEMENT
VOCATIONAL COLLEGE
UNIVERSITAS GADJAH MADA
YOGYAKARTA
2019***

This final project entitled the Implementation of Minimal Standard Building and Inactive Records Storage Space in Records Center Seksi Pelayanan Penilaian Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Yogyakarta is the result of field work being carried out in the Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Yogyakarta. The writing of this Final Project has the purpose of knowing the conditions of Records Center in Seksi Pelayanan Penilaian Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Yogyakarta.

In writing the Final Project, the author uses three methods, namely literature study, participatory observation, and interviews. First, literature study by comparing theories with reality in the field from books or journals. Second, participatory observation by participating directly in the field in inactive records management and condition of Records Center. Third, interviews with related sources.

The conclusion of this Final Project is the implementation of minimal standard building and inactive records storage space in Seksi Pelayanan Penilaian Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Yogyakarta has not appropriate with the Regulation of Head of the Arsip Nasional Republik Indonesia Number 03 Year 2000 about Building Minimum Standards and Records Storage. Constraints faced are hampered inactive records management, lack of maintenance of facilities and infrastructure, and the absence of human resources from the field of archives.

Keywords : Implementation, Records Center, Inactive Records