

INTISARI

PENGELOLAAN ARSIP DINAMIS INAKTIF DI UNIT DOKUMEN PT. KERETA API INDONESIA (PERSERO) DAERAH OPERASI IV SEMARANG

Oleh

Meida Atik Nazihah (16/401117/SV/11621)

PROGRAM STUDI KEARSIPAN SEKOLAH VOKASI UNIVERSITAS GADJAH MADA

Laporan Tugas Akhir ini membahas mengenai pengelolaan arsip dinamis inaktif di unit dokumen PT. Kereta Api Indonesia (Persero) Daerah Operasi IV Semarang. Pengelolaan arsip dinamis inaktif ini penting dilakukan guna melindungi fisik dan informasi arsip. Laporan tugas akhir ini ditulis berdasarkan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang bertujuan untuk mengetahui secara langsung bagaimana pengelolaan arsip dinamis inaktif di PT. Kereta Api Indonesia (Persero) Daerah Operasi IV Semarang.

Terdapat beberapa metode yang digunakan dalam pengumpulan data. Metode pertama yaitu melakukan studi pustaka dengan cara memahami, mempelajari, dan mengutip teori-teori yang sesuai dengan tema dari buku dan literatur yang ada. Metode kedua adalah dengan cara observasi yaitu dengan mengamati secara langsung dan ikut serta dalam kegiatan pengelolaan arsip dinamis inaktif di Unit Dokumen PT. Kereta Api Indonesia (Persero) Daerah Operasi IV Semarang. Metode yang ketiga adalah dengan melakukan wawancara dengan dua orang narasumber untuk mendapatkan informasi yang tepat dan akurat mengenai pengelolaan arsip dinamis inaktif di unit dokumen tersebut.

Kesimpulan dari laporan tugas akhir ini bahwa pengelolaan arsip dinamis inaktif yang dilakukan oleh unit dokumen PT. Kereta Api Indonesia (Persero) Daop IV Semarang belum mencapai tahap yang baik, terdapat beberapa kendala yang ditemui dalam pengelolaan arsip seperti masih banyaknya arsip-arsip diluar boks arsip yang belum dimasukkan ke dalam boks karena pengadaan boks arsip yang kurang, sumber daya manusia yang dikerahkan untuk melakukan pengelolaan arsip dinamis inaktif juga dinilai belum mencukupi.

Kata kunci : Pengelolaan Arsip Dinamis Inaktif, PT. Kereta Api Indonesia (Persero) Daerah Operasi IV Semarang

ABSTRACT

INACTIVE RECORDS MANAGEMENT IN UNIT DOCUMENT OF PT. KERETA API INDONESIA (PERSERO) REGIONAL OPERATIONS IV SEMARANG

By :

Meida Atik Nazihah (16/401117/SV/11621)

ARCHIVAL SCIENCE
VOCATIONAL COLLEGE
UNIVERSITAS GADJAH MADA

This Final Report describes the inactive records management in Unit Document of PT. Kereta Api Indonesia (Persero) Regional Operations IV Semarang. This inactive records management is important to protect physical dan records information. This Final Reports is written based on Field Work Practice which aims to find out directly how the inactive records management in unit document of PT. Kereta Api Indonesia (Persero) Regional Operations 4 Semarang.

There are several methods used to collect the data. The first method is the method of literature study by understanding, searching, and quoting theories that are fit with theme of the book and the existing literature. The second method is participative observation, namely by observing and participate in inactive records management in unit document of PT. Kereta Api Indonesia (Persero) Regional Operations IV Semarang. The third method is to conduct interviews with two resource person to find the right and accurate informations about inactive records management in unit document of PT. Kereta Api Indonesia (PERSERO) Regional operations IV Semarang.

The conclusion of this final report is the inactive records management in unit document of PT. Kereta Api Indonesia (Persero) Regional Operations IV Semarang that does not reach out in phase, that found several of obstacle in management of records as though the lot of records in outside box that not yet entered in the box because less supply of the box, human resources development which is do for inactive records management be judge does not reach sufficient.

Keyword : Inactive Records Management, PT. Kereta Api Indonesia (Persero) Regional Operations IV Semarang